



**מכרז פומבי 31/2022 - ביתן ישראל בתערוכת COP27 שארם
אל שיח: עיצוב, תכנון, פיתוח והפקת תוכן, ניהול ותפעול - אגף
דיפלומטיה ציבורית - משרד החוץ**

ריכוז מועדים:

17.7.2022	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה בדוא"ל לכתובת michrazim@mfa.gov.il
החל מ 26.7.2022 בשעה 08:00 ועד 31.7.2022 בשעה 15:00	מועדי הגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית

קישור להגשת הצעות – תיבה דיגיטלית:

https://merkava.mrp.gov.il/tenders/gate/index.html?bid_object_id=4000554458

סיוון תשפ"ב
יוני 2022



טופס הרשמה למכרז

חלה חובת הרשמה למכרז באמצעות משלוח טופס זה. מציע שלא ירשם למכרז כנדרש לא יקבל מענה לשאלות הבהרה ו/או עדכונים בקשר לשינויים במועדי ההגשה וכד'. האחריות למשלוח טופס ההרשמה לכתובת הרשומה להלן חלה על המציע בלבד. מציע שלא ישלח טופס הרשמה למכרז עלול להיפסל עקב הגשת מענה שאינו תואם את ההנחיות וכד'. במקרה כזה המציע לא יבוא למשרד בטענה או תלונה עקב אי קבלת עדכונים והנחיות כאמור.

תאריך: _____

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד החוץ
michrazim@mfa.gov.il

מכרז פומבי 31/2022 - ביתן ישראל בתערוכת COP27 שארם אל שיח: עיצוב, תכנון, פיתוח והתקפת תוכן, ניהול ותפעול – אגף דיפלומטיה ציבורית

אנו מבקשים להירשם להשתתפות במכרז. נא שלחו אלינו את החומרים הנוספים בהתאם להנחיות המכרז וכן מענה לשאלות הבהרה ככל שיופצו למציעים.

שם המציע:

כתובת:

איש קשר:

טלפון:

טלפון נייד:

פקס:

דואר אלקטרוני:

חתימה: _____



תוכן העניינים

2	.....	טופס הרשמה למכרז
4	.....	חוברת המכרז
15	.....	נספח א' - מטלות הספק הזוכה
22	.....	נספח ב' - טופס הגשת הצעה
26	.....	נספח ג' - חומר מקצועי נוסף שיש להגיש
27	.....	נספח ד' - נספח הצעת מחיר
29	.....	נספח ה' - הסכם התקשרות
41	.....	נספח ו' - התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים
43	.....	נספח ז' - מועד התשלום הממשלתי
44	.....	נספח ח' - נוסח ערבות ביצוע
45	.....	נספח ט' - תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)
46	.....	נספח י' - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות
48	.....	נספח י"א - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום
50	.....	נספח י"ב - תצהיר עסק בשליטת אישה
51	.....	נספח י"ג - הנחיות להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית



סיוון תשפ"ב
יוני 2022

הנדון: מכרז 31/2022 - ביתן ישראל בתערוכת ועידת COP27 בשארם אל שייך: עיצוב, תכנון, פיתוח והפקת תוכן, ניהול ותפעול - אגף דיפלומטיה ציבורית - משרד החוץ

כללי

1. הוועידה השנתית ה-27 של אמנה לשינויי אקלים של האו"ם UNFCCC צפוי להתקיים בין התאריכים 6-18 בנובמבר 2022 בעיר שארם אל שייח במצרים. שם האירוע UNFCCC COP 27 (להלן COP).
2. מדי שנה המפגש נערך באזור גיאוגרפי אחר. זהו האירוע הגדול ביותר של האו"ם. ב COP26 האירוע נערך בגלזגו סקוטלנד, נרשמו אליו כ-40,000 משתתפים רשמיים שנכחו באופן פיזי (משלחות של מדינות, גופים משקיפים ותקשורת), ובנוסף כ-100,000 משתתפי חברה אזרחית.
3. מטרת האירוע: הגברת המאמצים הגלובליים למניעת משבר האקלים והסתגלות אליו וכן השגת תיאום בין המדינות וכלל הגורמים השותפים למאמצים אלה.
4. את הוועידה COP27 מארחת מצרים, כנציגת הקבוצה האפריקאית באו"ם. הוועידה משמשת הזדמנות ראשונה במעלה להשתלב בעשייה הבינלאומית בתחום האקלים, להכיר את הנושא ואת המגמות המתפתחות בעולם, ליצור קשרי עבודה בינ"ל, מעשירים ומועילים. כמו כן השתתפות ישראל בוועידה תאפשר להציג מומחיות ותרומה ישראלית ייחודית לפתרון המשבר וההסתגלות למגמות הצפויות עקב שינוי אקלים במיוחד אך לא רק, באזורינו.
5. משרד החוץ יוביל את השתתפות ממשלת ישראל בתערוכה, לרבות בכל הקשור לעיצוב, תכנון, אינטגרציה, ניהול, הקמה, אחזקה, תפעול ופירוק, עד החזרת השטח למארגנים כפי שהתקבל, לאחר הפירוק.

רקע למכרז

6. משרד החוץ מתכנן להקים ב COP ביתן ששטחו עד 250 מ"ר וגובהו עד 4 מטר. הביתן יוקם באזור הקרוי "האזור הכחול" (Blue Zone) במתחם מרכז הקונגרסים בשארם אל שייח, מצרים.
7. מארגני התערוכה במצרים, מינו **חברת ביצוע מקומית** בלעדית להקמת הביתנים באזור הכחול: **GL EVENTS** (להלן "חברת הביצוע"). כאמור לעיל, חברה זו מונתה ואחראית באופן בלעדי על הקמת הביתן ופירוקו. חברת הביצוע תקים לכל מדינה את הביתן בהתאם להנחיות תכנון ועיצוב שכל מדינה תעביר. כלומר כל מדינה תעביר לחברת הביצוע הנחיות תכנון ועיצוב וחברת הביצוע תקים את הביתן בהתאם להנחיות אלה.
8. אומדן התקציב להקמת הביתן ופירוקו, שמשרד החוץ קבע לצורך התקשרות עם חברת הביצוע עד 900,000-1,000,000 ₪. התשלום לחברת הביצוע בהתאם לאומדן הנ"ל, יבוצע על ידי משרד החוץ, ואינו נכלל בתמורות המשולמות לספק הזוכה במכרז זה.

אסטרטגיית השיווק (בריה)

9. לראשונה ישראל תקים ביתן באירוע COP אשר יאפשר לארח מפגשים מדיניים וכלכליים ולהציג טכנולוגיות ישראליות רלוונטיות. הביתן מיועד לחשיפת חדשנות אקלימית ישראלית לדרג מקבלי ההחלטות וקובעי דעת קהל בעולם, להוות מוקד לדיונים / הרצאות / סדנאות והגברת ידע בנושאים בעלי ענין לציבור הישראלי ולבעלי ענין עולמיים, הצגת פתרונות ומומחיות ישראל לאתגרי אקלים שונים, הגדלת המעורבות והתרומה של ישראל בנושא משבר האקלים.



משלוח הספק הזוכה

10. במכרז זה משרד החוץ מעוניין לבחור מציע זוכה אחד (להלן הספק). המציע הזוכה במכרז יהיה האחראי לעבודה ישירה מול חברת הביצוע. להלן המטלות באחריות הספק:

- א. גיבוש קונספט.
- ב. עיצוב ותכנון הביתן בהתאם לקונספט.
- ג. פיתוח והפקת התכנים.
- ד. ביצוע כלל התיאומים מול הממונים במשרד החוץ, העברת דיווחים, קבלת הנחיות וכד'.
- ה. העברת הנחיות תכנוניות והנחיות ביצוע לחברת הביצוע.
- ו. קבלת הצעות מחיר מחברת הביצוע והעברתם לידי הממונים במשרד החוץ.
- ז. מעקב ובקרה אחר עבודת חברת הביצוע לצורך הקמת הביתן בצורה מדויקת ואיכותית, החל משלב הייזום, הביצוע והן באופן שוטף במהלך כלל הפרויקט.
- ח. מעקב ובדיקות איכות בסדנאות הייצור של חברת הביצוע.
- ט. אינטגרציה, ניהול ופיקוח על עבודות ההקמה.
- י. ניהול והפעלת הביתן בתקופת התערוכה.

11. המציע במכרז יגיש הצעת מחיר בהתאם להנחיות בסעיף 45 להלן. תקרת התמורה לספק הזוכה, עבור ביצוע מכלול השירותים, לא תעלה על 1,130,000 ש"ח כולל מע"מ (לא כולל טיסות ולינות). אין להגיש הצעת מחיר גבוהה יותר לעומת מחיר התקרה.

12. המכרז מופנה למציעים בעלי יכולת מוכחת של ביצוע פרויקטים מתחום התכנון / העיצוב / התערוכות / ההפקה / מיצגים וכדומה, העומדים בתנאי הסף של המכרז, כמפורט בסעיפים 23-36 שלהלן.

13. ההצעה תוגש על ידי מציע מוביל אחד. המציע רשאי להתקשר בהתקשרויות משנה עם קבלנים, ספקי משנה, יועצים, שותפים וכדומה ולהיעזר בהם לצורך תכנון וביצוע הפרויקט (להלן "ספקי המשנה"). יחד עם זאת, מרגע שיוכרו על מציע זוכה, המציע המוביל ישמש כספק, הוא זה שיחתום על ההסכם לבדו מול המשרד, יהיה מחויב כלפי משרד החוץ לעמוד בכל מרכיבי החוזה בעצמו והאחריות תחול עליו באופן בלעדי, כך שכל הפרה של מרכיבי המכרז או חוזה ההתקשרות על ידי מי מספקי המשנה תיחשב כהפרה של המציע והוא יחויב כלפי המשרד באופן מלא. ספקי משנה ושותפים של הספק לא יהיו צד לחוזה עם משרד החוץ. לאחר הזכייה במכרז, המציע הזוכה לא יורשה להוסיף קבלני משנה נוספים, אלא אם יקבל את אישור המשרד מראש ובכתב.

14. תכולת הפרויקט ומרכיביו הינם כמפורט בנספח א' המצורף. הספק אחראי לבצע את המטלות המתוארות בנספח א' - מפרט השירות.

הרשמה למכרז

15. על מנת להשתתף במכרז, על המציע לשלוח טופס הרשמה בהתאם להנחיות בעמוד 2 לעיל. לאחר משלוח טופס ההרשמה, המשרד יעביר למציע מידע רלבנטי שיפורסם על ידי המארגנים ככל שקשור לנתונים אודות תכנון, בנייה, אחזקה ופירוק הביתנים.

16. חלה חובת הרשמה למכרז באמצעות משלוח טופס ההרשמה הנ"ל. מציע שלא ירשם למכרז כנדרש לא יקבל מענה לשאלות הבהרה ו/או עדכונים בקשר לשינויים במועדי ההגשה וכד'. האחריות למשלוח טופס ההרשמה לכתובת הרשומה בטופס חלה על המציע בלבד.

הממונה

17. המשרד מינה מנהל פרויקט באגף דיפלומטיה ציבורית שירכז את כל תחומי הטיפול להשתתפות ישראל בתערוכת COP27 (להלן: "הממונה"). הספק יפעל בהתאם להנחיות הממונה ויעביר אליו דיווח שוטף בנוגע להתקדמותו בביצוע. כמו כן המשרד מעסיק יועץ מקצועי לארגון והפקת תערוכות בהתקשרות



נפרדת. יועץ זה יסייע למשרד במתן הנחיות לספק שיקים את התערוכה, לרבות ביצוע בקרה, פיקוח, ליווי, ניהול וכיו"ב.

תנאי סף מנהליים להשתתפות במכרז

18. הגוף המציע הינו עוסק מורשה או גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי;
19. המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), כשהם תקפים;
20. המציע עצמאי (דהינו אינו מוחזק על ידי מציע אחר), כשיר להגיש הצעה למכרז, ההצעה מוגשת ללא תיאום עם מציע אחר;
21. המציע מקיים את סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 ככל שהוראות אלה חלות עליו;
22. המציע אינו בעל הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

מסמכים שיש לצרף להצעה - תנאי סף מקצועיים להשתתפות במכרז

23. מאז 1.1.2016:
 - א. המציע עסק במהלך שנתיים (2 שנים) לפחות בעיצוב, תכנון, הקמה והפעלת תערוכות בהיקף כספי של 1.5 מיליון ש"ח לפחות בכל שנה (כולל מע"מ).
 - ב. המציע תכנן, הקים והפעיל לפחות 2 תערוכות בחו"ל, שטח כל תערוכה 200 מ"ר לפחות, והיקף תקציבי לכל תערוכה לפחות 400,000 ש"ח לא כולל מע"מ.
24. הצגת מתכנן / מעצב תערוכות מטעם המציע, המיועד לשמש מתכנן הפרויקט, שמאז 1.1.2016 תכנן / עיצב לפחות 2 תערוכות שעלות הקמתן 200,000 ש"ח לפחות לכל תערוכה.
25. הצגת מנהל פרויקט מטעם המציע, שמאז 1.1.2016 ניהל הקמת לפחות 2 תערוכות שעלות הקמתן 200,000 ש"ח לפחות לכל תערוכה.
26. צירוף הצעה בהתאם לבריף הכוללת קונספט, עיצוב, תכנים, קריאייטיב, הפקה, לרבות לוח זמנים, כמפורט במכרז (פיקוח על הבינוי, ניהול, פירוק), העומדת בכל דרישות המכרז ומארגני התערוכה.

מסמכים נדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף

27. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיפים 18 עד 19 לעיל, יש לצרף להצעה אישור מפקיד מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, או העתק ממנו, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות כאמור.
28. ככל שהמציע הינו עוסק מורשה יש לצרף להצעה תעודת עוסק מורשה.
29. צירוף תעודת התאגדות אצל רשם רשמי (במידה והמציע הוא חברה/עמותה).
30. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 20 לעיל, יש לצרף להצעה תצהיר כללי התום על ידי המציע (יוגש באמצעות נספח ט' המצ"ב).
31. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 21 לעיל, יש לצרף להצעה התחייבות בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות (יוגש באמצעות חתימת המציע על נספח י' המצ"ב כולל חתימת עו"ד).
32. לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף בסעיף 22 לעיל, יש לצרף להצעה תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום (יוגש באמצעות חתימת המציע על נספח י"א המצ"ב כולל חתימת עו"ד).
33. חוברת המכרז, על כל עמודיה ונספחיה, כשהיא חתומה בתחתית כל עמוד ועמוד. על החוזה (נספח ד') יש לחתום בראשי תיבות על כל עמוד וחתימה מלאה ומחייבת בסוף החוזה. מסמך שלא מצוין בו מקום לחתימה ייחתם בתחתית הדף.



34. הוכחת עמידה בתנאי סף מקצועיים להשתתפות במכרז: יש למלא את הנתונים ולהגישם בהתאם לנדרש בנספח ב' המצ"ב. נספח ב' יוגש כתצהיר מנכ"ל בחתימת עו"ד.
35. המציע נדרש להקפיד ולצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים כמפורט בסעיפים 27 עד 34 לעיל. על המציע להקפיד להציג את הנתונים המקצועיים בהתאם למבנה הדיווח בנספח ב' המצ"ב. הצגת המידע אודות ניסיון המציע במבנה שונה עלול לגרום לפסילת ההצעה על הסף;
36. יובהר כי, תנאי הסף בסעיף 23 לעיל יתקיים במציע עצמו, ללא צירוף נתונים של קבלני משנה כלשהם מטעם המציע.

בדיקת ההצעות

37. כל הצעה שתוגש, תיבדק על פי תנאי הסף של המכרז. הצעה שתעמוד בהצלחה בתנאי הסף תעבור לשלב בדיקת האיכות והמחיר. כל הצעה תקבל ניקוד לפי שקלול של 50% איכות, 50% מחיר. הצעת המחיר הנמוכה ביותר תקבל ניקוד מקסימלי של 50 נקודות. יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אליה.
38. להלן אופן ניקוד הצעת המחיר: ההצעה הזולה ביותר תקבל ניקוד מקסימלי של 50 נקודות. כל יתר הצעות יקבלו ניקוד איכות באופן יחסי. לדוגמא ההצעה הזולה ביותר = 1,000 ש"ח תקבל 50 נקודות. הצעה בגובה 1,200 ש"ח תקבל 41.66 $[50 * (1,000 / 1,200)]$ וכן הלאה.
39. אמות מידה לאיכות כוללות בין היתר ניסיון המציע, ניסיון הצוות, עיצוב, תוכן, חדשנות וישימות (כפי שיפורט בסעיף 45 להלן).
40. מיון האיכות יתבצע בשני שלבים עיקריים:
- א. שלב מיון מוקדם: שיערך על סמך החומרים שהמציע יגיש בהתאם להנחיות והוראות המכרז, לרבות בדיקת העמידה בתנאי הסף.
- ב. שלב המיון הסופי: שבו המציע וצוותו יוזמנו להציג את הצעתם במשרד על ידי מצגות, הדמיות, סרטונים, מענה לשאלות וכיו"ב. לשלב זה יוזמנו רק מציעים שעמדו בהצלחה בתנאי הסף של המכרז.

ניקוד איכות

41. ההצעה תיבדק על סמך החומר המוגש על ידי המציע, בהתאם לסעיפי האיכות המפורטים בטבלה להלן:

#	סעיף איכות (אמות מידה)	ניקוד איכות מקסימלי
א	ניקוד איכות למציע שצבר ניסיון נוסף מעבר לנדרש בתנאי הסף בסעיף 23 א' לעיל: מאז 1.1.2016, המציע עסק בעיצוב, תכנון, הקמה והפעלת תערוכות בהיקף כספי של 1.5 מיליון ש"ח לפחות בכל שנה (כולל מע"מ): 3 שנות ניסיון: 2 נקודות. 4 שנות ניסיון: 3 נקודות. 5 שנות ניסיון: 4 נקודות. 6 שנות ניסיון: 5 נקודות.	5
ב	ניקוד איכות למציע שצבר ניסיון נוסף מעבר לנדרש בתנאי הסף בסעיף 23 ב' לעיל: מאז 1.1.2016, המציע תכנן, הקים והפעיל תערוכות בחו"ל, שטח כל תערוכה 200 מ"ר לפחות, והיקף תקציבי לכל תערוכה לפחות 400,000 ש"ח לא כולל מע"מ. ניקוד איכות יחושב לפי ניסיון המציע באופן הבא: 3 תערוכות: 2 נקודות.	5



ניקוד איכות מקסימלי	סעיף איכות (אמות מידה)	#
	4 תערוכות: 3 נקודות. 5 תערוכות: 4 נקודות. 6 תערוכות ומעלה: 5 נקודות.	
4	מאז 1.1.2016, המציע תכנון, הקים והפעיל תערוכה אחת לפחות בחו"ל, שטח התערוכה 200 מ"ר לפחות. ניקוד יינתן לפי עלות הקמה והפעלת התערוכה: עלות הקמה והפעלה 500,000 ש"ח: 2 נקודות. עלות הקמה והפעלה 750,000 ש"ח: 3 נקודות. עלות הקמה והפעלה 1,000,000 ש"ח: 4 נקודות.	ג
5	ניקוד איכות למתכנן התערוכות שהוצג לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 24 לעיל, ניקוד יינתן עבור ניסיון נוסף מעבר לניסיון הנדרש בתנאי הסף: הצגת מתכנן / מעצב תערוכות מטעם המציע, המיועד לשמש מתכנן הפרויקט, שמאז 1.1.2016 תכנן / עיצב תערוכות שעלות הקמתן 200,000 ש"ח לפחות לכל תערוכה. ניקוד איכות יחושב לפי כמות תערוכות שהמתכנן עיצב, שעומדות בדרישות הנ"ל: 3 תערוכות: 2 נקודות. 4 תערוכות: 3 נקודות. 5 תערוכות: 4 נקודות. 6 תערוכות ומעלה: 5 נקודות.	ד
5	ניקוד איכות למנהל פרויקט שהצג לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 25 לעיל, ניקוד יינתן עבור ניסיון נוסף מעבר לניסיון הנדרש בתנאי הסף: הצגת מנהל פרויקט מטעם המציע, שמאז 1.1.2016 ניהל הקמת תערוכות שעלות הקמתן 200,000 ש"ח לפחות לכל תערוכה. ניקוד איכות יחושב לפי כמות התערוכות שנוהלו, באופן הבא: 3 תערוכות: 2 נקודות. 4 תערוכות: 3 נקודות. 5 תערוכות: 4 נקודות. 6 תערוכות: 5 נקודות.	ה
8	התרשמות מהמציע בראיון, לרבות: ניסיון, איכות והיקף הפרויקטים הקודמים שבוצעו, איכות הלקוחות, ניסיון בינלאומי.	ו
18	איכות תוכנית ההקמה בהתאם לבריקף, כולל קונספט, עיצוב, התאמת התכנים, קריאטיבי, אלמנטים ייחודיים, חדשנות, ישימות, הפקה, התארגנות וכד'. יוגש על ידי מצגות, הדגמות, סרטונים, גרפיקה, שמע. לצורך כך ייבדקו בין היתר: א. לוח זמנים ושילבי ביצוע התואמים את דרישות המארגנים כמפורט במכרז, כולל גאנט. ב. איכות עיצוב הביתן והקריאטיביות (ייחודי, חדשני ומעורר עניין). ג. תוכנית הרצפה וההתאמה לדרישות. ד. איכות התנועה בחלקי הביתן השונים וזרימת המבקרים ותפעול הביתן. ה. איכות קונספט, כולל קונספט המיצג המרכזי וקונספט אזור החדשנות. ו. איכות הגישה המקצועית וההתארגנות לפרויקט. ז. היקף ואיכות מבנה צוות הפרויקט. ח. תצורת התפעול והמבנה הארגוני. ט. ישימות. ניקוד מינימלי לסעיף זה - 15 נקודות לפחות. הצעה שתקבל מתחת ל 15 נקודות תפסל.	ז
50	סה"כ כללי	ח



ניקוד איכות מקסימלי	סעיף איכות (אמות מידה)	#
40	רף מינימלי לכל סעיפי האיכות א' עד ז' לעיל (הצעה שתקבל ניקוד נמוך יותר תפסל ולא תובא בחשבון). משרד החוץ יהיה רשאי לקבוע רף איכות נמוך יותר במידה ופחות מ 3 הצעות יעמדו ברף האיכות הנ"ל.	ט

הצגת תוכנית ההקמה

42. לאחר הגשת ההצעות, לצורך מתן ניקוד איכות בהתאם לסעיף 41 א' עד ז' לעיל, המשרד יהיה רשאי להזמין את המציע לפגישות, ראיונות, מצגות וכד' בהתראה קצרה של ימים ספורים מראש. מציע שלא יגיע למפגשים הנ"ל במועד, הצעתו עשויה להיפסל. בפגישות אלה המציע יידרש להסביר קונספט, תהליכי העבודה, לוח זמנים, הצגת צוות התכנון המיועד, ניסיון קודם וכד'.
43. בפגישות אלה המציע יוכל לעשות שימוש באמצעי המחשה כפי שימצא לנכון ובכלל זה מצגות, הדגמות, סרטונים, גרפיקה, שמע וכו'.
44. בעת הזמנת המציעים להצגת ההצעה המשרד רשאי להעביר לכלל המציעים הנחיות אחידות, ודגשים נוספים, בהתאם לממצאי הבדיקה ועל סמך החומר שהציגו בשלב המיון המוקדם.

התמורה

45. בנספח המצ"ב, הספק יגיש הצעת מחיר בגין התמורה אשר הוא מבקש לקבל לכל שלב ולכל רכיב בפרויקט. בכל סעיף, אין לחרוג מהעלות המקסימלית. את הצעת המחיר יש לפרט בנספח המצורף. כאמור לעיל, גובה הצעת המחיר יהווה 50% מהציון הסופי המשוקלל. ועדת המכרזים תפתח את הצעת המחיר לאחר סיום שלב בדיקת האיכות. התמורה לפרויקט מורכבת מהמכלולים הבאים:

#	נושא ועלות מקסימלית שח כולל מע"מ	תיאור	מחיר שח כולל מע"מ
א	עלות העיצוב והתכנון - עלות מקסימלית עד 200,000 שח כולל מע"מ	עלות העיצוב, התכנון לרבות כל אנשי המקצוע הנדרשים בגין עבודות אלו ללא יוצא מן הכלל על פי הנדרש, לרבות אדריכל/מעצב פנים, קונסטרוקטור, יועץ חשמל, יועצי בטיחות ונגישות וכיוצ"ב, מעצב הדמיות, מעצב גראפי, מנהל פרויקט וכדומה. המציע יגיש הצעתו על פי הקונספט המוצע על ידו ובהתאמה לבריף מטעם המזמין ועל פי שטח ביתן של 250 מ"ר. אבני דרך לתשלום: 50% עם העברת הנחיות ביצוע לחברת הביצוע במצרים (לאחר שאושרו על ידי המזמין), 50% עם פתיחת התערוכה באופן תקין בהתאם לתכנון והעיצוב שאושר על ידי המזמין.	
ב	עלות פיתוח והפקת התכנים עד 700,000 שח כולל מע"מ	המציע יגיש הצעה לתקציב פיתוח והפקת התכנים כמפורט בבריף המצורף בנספח א לרבות פיתוח התוכן, הפקת מיצג באורך 3-4 דקות בנושא תרומת ישראל להגנה על האקלים, יתבסס על חומרים שיינתנו על ידי המזמין בתוספת אנימציה וגרפיקה על פי הקונספט שיוצע וכמו כן סרטון למסכי LED באורך 60 שניות ללא סאונד לשילוט חיצוני וכדומה. הצעת המחיר כוללת את עלות אנשי התוכן השונים, הפקת 10 סרטונים ב 10 טכנולוגיות שונות, אורך כל סרט 30 שניות. יתבסס על חומרים שיינתנו על ידי המזמין בתוספת אנימציה וגרפיקה על פי הקונספט. הצעת המחיר כוללת העסקת אנשי התוכן השונים, זכויות יוצרים, הפקות וכד'.	



	<p>אבני דרך לתשלום: הצגת תסריט 30%, אישור אופליין 40%, עם סיום התערוכה 30%.</p>	
<p>ג</p>	<p>עלות הניהול והאינטגרציה, עד 150,000 ש"ח כולל מע"מ</p> <p>מובהר בזאת כי הקבלן המבצע של כלל הביתנים הבינ"ל באזור הכחול, לרבות הקמה ופירוק הוא חברת GL EVENTS (להלן "חברת הביצוע") שמונה כמבצע הבלעדי להקמת הביתן כאמור מטעם המארגנים של אירוע COP27.</p> <p>א. הספק הזוכה יהיה האחראי לעבודה ישירה מול חברת הביצוע, לרבות:</p> <p>ב. העברת הנתונים, החומרים והשרטוטים הנדרשים ולוודא ביצוע מדויק ואיכותי של חברת הביצוע, הן בשלב המקדמי לקבלת עלויות והן באופן שוטף במהלך כלל הפרויקט.</p> <p>ג. קבלת הצעות מחיר מהזכיין והעברתם לידי המזמין.</p> <p>ד. לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם צוות המזמין.</p> <p>ה. לבצע מעקב ובדיקות איכות בסדנאות הייצור של חברת הביצוע.</p> <p>ו. פיקוח על הקמת המיצגים, הקמת תאורה, תפאורה, מתקנים וכד'.</p> <p>ז. לפקח על ההקמה והפירוק ואיכותם.</p> <p>אבני דרך לתשלום: 50% עם קבלת הצעת מחיר מחברת הביצוע במצרים ולאחר שההצעה תאושר על ידי המזמין, יתרה של 50% בסיום התערוכה.</p>	
<p>ד</p>	<p>א. הצעת מחיר לניהול הביתן בתקופת התערוכה לרבות פיקוח, בקרה, הנחייה וכד'. צוות הביתן יספק על ידי המארגנים בהתאם לבריף המפורט. הרשימה הסופית של הצוות תגובש במהלך התכנון המפורט</p> <p>ב. המציע יהיה אחראי לקבלת הצעות מחיר מחברת הניהול במשותף עם צוות המזמין.</p> <p>המציע ייקח בחשבון בהצעתו את כמות כח האדם הנדרש לניהול הצוות, האירועים והעבודה מול המזמין ומול הזכיין וכמו ייקח בחשבון את משך ימי התערוכה ושעות ההפעלה בכל יום.</p> <p>100% בסיום התערוכה.</p>	<p>עלות ניהול ותפעול הפרויקט (שבועיים) עד 80,000 ש"ח כולל מע"מ</p>
<p>ה</p>	<p>הצעת מחיר לכל הטיסות והלינות של כלל אנשי הצוות מטעם הספק, החל משלב התארגנות, תכנון, הקמה, ביצוע, הפעלה וכד'. התמורה לספק תשולם בכפוף להמצאת קבלות המעידות על ביצוע בפועל. על הספק לאשר את תוכנית הטיסות והלינות מול מורשי החתימה במשרד ולפעול בהתאם להנחיתם. פריסת התשלומים עבור טיסות ולינות תקבע לאחר בחירה בספק זוכה.</p>	<p>עלות טיסות ולינות</p>
	<p>הצעת המחיר לסעיפים א' עד ד' לעיל לא תחרוג מסך כולל של 1,130,000 ש"ח כולל מע"מ (כאמור לא כולל סעיף ה' עלויות טיסות ולינות).</p>	

46. התמורות המתוארות לעיל ש"ח כולל מע"מ (ככל שחל) יחשבו התמורות הסופיות המיועדות לכל חלקי הפרויקט, מרכיביו ושלביו. על המציע לגלם בהצעתו את כל העלויות הצפויות, ישירות ועקיפות, לרבות:

- א. הוצאות משרדיות.
- ב. תקורות.
- ג. ניהול והפעלה של כלל מתחמי הביתן בתקופת התערוכה.
- ד. שכר וזכויות סוציאליות החלות על הספק.



- ה. טיסות ולינות לצורך סיורים ותיאומים מוקדמים, וכן לצורך ניהול והפעלת הביתן בתקופת התערוכה (הצעה לסעיף זה תוגש במסגרת סעיף 45 ה').
- ו. נסיעות, הוצאות חנייה.
- ז. תמורה עבור זכויות היוצרים וקניין רוחני.
- ח. אישורי צילום.
- ט. תרגומים.
- י. מיסים, אגרות, ערבויות.
- יא. ביטוחים.
- יב. העסקת קבלני משנה מקצועיים לפי העניין.
- יג. העסקת קבלנים מקומיים ו/או בינ"ל.
- יד. אש"ל, הוצאות שונות, ישירות ועקיפות וכד'.
- טו. רווח קבלני וכל הוצאה אחרת (ישירה או עקיפה) הקשורה להגשת השירותים המפורטים בחוברת מכרז זה.
47. הספק הזוכה לא יהיה זכאי לקבל מהמשרד תוספת כלשהי לתמורה בגין הצמדה למדד, שינוי בשערי מט"ח או כל תוספת אחרת.
48. על המציע לוודא שהצעתו עומדת במסגרת התקציב שהוגש על ידו. עם הגשת ההצעה, המציע מתחייב שבדק את מכלול הנתונים, שיש באפשרותו לבצע ולהשלים את הפרויקט, **ולא יהיה רשאי לדרוש מהמשרד תוספת תשלום כלשהי.**
49. המשרד רשאי לדרוש מהמציע להציג הסברים והבהרות לתוכנית התקציבית, לצורך הוכחת יכולת המציע לעמוד במסגרות התקציב שנקבעו. במידה והמציע לא יספק הסברים מתאימים, ו/או במידה והמשרד יתרשם שהתוכנית התקציבית אינה מבוססת ו/או מתבססת על הערכות חסר וכד', המשרד רשאי להודיע לספק על פסילת ההצעה.
50. המשרד רשאי לנהל עם המציע הזוכה משא ומתן בקשר לתכולת ההצעה, סוגי המיצגים, סוגי הציוד, ההפקות, התכנים, האמצעים וכד'. התמורה תשולם לספק הזוכה בלבד, על פי התקדמותו בביצוע הפרויקט, על פי אבני דרך כמפורט בסעיף 45 לעיל.
51. הספק יגיש למונה את דרישות התשלום (חשבונות ביניים) בהתאם לאבני הדרך הנ"ל. כל דרישת תשלום תיבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף כספים ותועבר לתשלום בכפוף לאישורם. תשלום לספק יבוצע בתוך 45 יום מקבלת חשבונית מס כדין, בכפוף לאישור הממונה ואגף הכספים, בהתאם למועד התשלום הממשלתי, **כמפורט בנספח ח' המצ"ב.**
52. **מובהר כי ביצוע התשלום בהתאם לאבני הדרך כמפורט בסעיף 45 לעיל, מותנה בביצוע מלא, שלם ואיכותי של כל מטלה ומטלה, באופן מקצועי ותקין, בהתאם להנחיות המכרז ובהתאם להתחייבויות הספק, ובכפוף לשביעות רצון הממונה.** המשרד רשאי לעכב תשלום לספק ו/או להפחית מהתמורה שנקבעה לפי שיקול דעתו, וזאת אם לדעת המשרד הספק לא השלים ביצוע מטלה מסוימת שאמור היה לבצע, ו/או במידה והספק לא הגיע לרמת האיכות הנדרשת (לרבות במקרה של איחורים ו/או אי עמידה בלוח הזמנים המוסכם, תקלות במיצגים, חוסר במיצגים, תקלות בניהול ו/או בהפעלה, אי עמידה בתנאי ההסכם, תקלות שפגעו בפעילות התקינה של הביתן, חוסר תיאום, תקלות באחזקה וכיו"ב). לצורך ההפחתות המשרד רשאי להיעזר ביועץ מקצועי שיעריך מה שווי המטלה שלא בוצעה / מה שווי ההפרה שנגרמה מצד הספק / שווי הנזק וכד'.
53. בתום כל אבן דרך כמפורט בסעיף 45 לעיל, המשרד, והמשרד, בלבד רשאי לסיים את ההתקשרות עם הספק על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד, ועל פי הודעה בכתב לספק.

העדר זכאות לקבלת תמורה בגין הגשת הצעה למכרז

54. מובהר בזאת כי המציע לא יהיה זכאי לקבל מהמשרד תמורה או החזרי הוצאות או פיצוי כלשהם בגין ההצעה שהגיש. בהתאם לכך, עם הגשת ההצעה למכרז המציע מתחייב ומאשר בזאת שההצעה, על כל



חלקיה ומרכיביה, מוגשת על חשבוננו, וכל עלויות הגשת ההצעה חלות עליו בלבד, ואינו זכאי לקבל מהמשרד תמורה כלשהי.

55. למען הסר ספק, הוראה זאת חלה על פעולות תכנון, עיצוב, מחקר, הכנת מצגות, חומרים, עזרים, שימוש בתוכנות, השתתפות בראיון, נסיעות, תקורות וכיו"ב וכל הוצאה אחרת שהספק נשא בה לצורך הכנת ההצעה והגשתה (למען הסר ספק, תנאי זה חל על הצעה שהוגשה בכל שלבי המיון).

זכויות קניין

56. במסגרת ביצוע הפרויקט והגשת השירותים, הספק לא יפר זכויות קניין רוחני, כולל זכויות יוצרים, של גורם כלשהו (צד ג'). הופרו זכויות של צד ג' כאמור, הספק יהיה אחראי בלעדי בגין הפרה זו. אם המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו ייתבע על ידי צד ג' כלשהו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, הספק ידאג לסלק את התביעה כנגדם או ישלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם ע"י בית משפט בפסק דין סופי.

57. הספק ישפה את המשרד בגין כל ההוצאות והנזקים שיגרמו לו עקב ההפרה או ההפרות האמורות לעיל. סעיף זה יהיה בתוקף אף לאחר תום תקופת חוזה זה וימשיך לחול ללא הגבלת זמן.

58. המשרד יהיה בעל זכויות היוצרים הבלעדי בכל תוצר שיבצע הספק במסגרת התקשרות זאת והספק לא יהיה רשאי לעשות כל שימוש בתוצרי המכרז אלא אם כן נדרש לכך על ידי המשרד.

59. רק למשרד תהיה זכות לעשות שימוש בתוצרי הספק. כל חומר מכל סוג שהוא, כולל תוכניות, צילומים, סרטים, עיצובים, גראפיקה, מיצגים, מסמכים, תכנים, קבצים, פרסומים, וכדו' שהספק יצר / הפיק / רכש לצורך ביצוע הפרויקט והגשת השירותים, ושבינם המשרד שילם, או נדרש לשלם, יהיה רכושו של המשרד בלבד ועל הספק להעבירם למשרד מיד בסיום השימוש בהם לצורך מתן השירותים. בנוסף, הספק מתחייב להעביר בסיום שלב התכנון ובטרם פתיחת התערוכה לקהל ערכת תכניות מלאה של הביתן, הכוללת תכניות אדריכליות, קבצי מקור פתוחים של כל מיצגי המולטימדיה, סרטים, פס קול מוזיקלי וכל תוצר קריאטיבי אחר שנוצר במסגרת הפקת המיצג. הדבר נכון גם במקרה של הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא בשלב מוקדם יותר בכך שלב במהלך תקופת התכנון וההפקה.

60. הקניין הרוחני וזכויות היוצרים הקשורים לפרויקט באשר הם (תוכניות, תכנים, עיצובים וכדומה) יהיו רכוש בלעדי של המשרד. המשרד יוכל לעשות בתוצרים אלה כל שימוש שימצא לנכון כולל פרסום, מכירת זכויות לצד ג', הקמת ביתן נוסף לפי אותו דגם וכדומה. המשרד לא יהיה זקוק לאישור הספק כדי לעשות שימוש בזכויות היוצרים הנ"ל.

61. זכויות היוצרים של המשרד כאמור לעיל יהיו ללא הגבלת זמן והמשרד יוכל לעשות בהן שימוש בכל עת ובכל אתר אחר.

62. בעת שימוש בזכויות היוצרים, המשרד רשאי לבצע בתוכניות ובתכנים שינויים / התאמות / עדכונים וכד', לפי שיקול דעתו הבלעדי.

63. הספק לא יעשה שימוש כלשהו בזכויות היוצרים הכלולות במכרז זה (לרבות בתכנים, בתוכניות, בצורה, בדגם, במיצגים וכו') אלא אם יקבל אישור מיוחד ממורשי החתימה של המשרד מראש ובכתב. במסגרת זאת, הספק לא יקים ביתן זהה או ביתן דומה בצורתו / בתכניו, אלא אם קיבל את אישור המשרד מראש ובכתב כמפורט לעיל.

64. **הוראות אלה והוראות נוספות בתחום קניין רוחני וזכויות יוצרים יעוגנו במסגרת הסכם ההתקשרות שיחתם בין המשרד לבין הספק הזוכה.**

הגשת ההצעה

65. את ההצעה בצירוף כל המסמכים והנספחים הדרושים הנלווים אליה, יש להגיש באמצעות תיבת המכרזים הדיגיטלית. ראה הנחיות נספח י"ג המצ"ב. במסגרת הגשת ההצעה לתיבת המכרזים הדיגיטלית המציע יגיש את הצעת המחיר (נספח ג') כקובץ סרוק בנפרד.



66. את ההצעות ניתן להגיש בתיבת המכרזים הדיגיטלית החל מתאריך 26.07.2022 בשעה 08:00 ועד 31.07.2022 בשעה 15:00. לא ניתן להגיש הצעה קודם לכן. תתכן דחייה במועד האחרון להגשת הצעות. יש לעקוב אחר עדכונים שהמשרד יפיץ לכל מציע שירשם להשתתפות במכרז. העדכונים יופיעו גם באתר האינטרנט הנ"ל.

67. הצעת המחיר תוגש לתיבת המכרזים הדיגיטלית בקובץ סרוק נפרד. בעת הגשת ההצעה לתיבת המכרזים הדיגיטלית, אין לציין את נתוני המחיר בהסכם או במקום כלשהו בהצעה. המחיר יצוין כאמור רק בקובץ סרוק נפרד. הצעה שיופיעו בה נתוני הצעת המחיר באופן גלוי תפסל על הסף.

68. לא תתקבל כל טענה מצד מציע שהצעתו לא תימצא במועד הנ"ל בתוך תיבת המכרזים.

שאלות הבהרה

69. שאלות הבהרה ניתן להפנות למשרד בכתב בלבד לכתובות דוא"ל שצוינו בטופס ההרשמה לעיל וזאת **לא יאוחר מיום 17.07.2022**. בעת העברת שאלה יש לציין לאיזה סעיף במכרז השאלה מתייחסת. השאלות יועברו בקובץ וורד. התשובות תועברנה לכל המציעים.

השאלות יועברו בקובץ וורד במבנה הבא:

#	עמוד בחוברת המכרז	סעיף	תוכן השאלה

זכויות המשרד

70. שלא לקבל כל הצעה שהיא ו/או לבטל את המכרז מבלי להכריז על זוכה (לדוגמא כתוצאה מהעדר תקציב, שינוי מדיניות, שינוי סדרי עדיפויות, העדר הצעות שעומדות בדרישות האיכות וכיו"ב). מובהר שההצעה מוגשת על חשבון המציע ומתקציבו. במקרה של ביטול המכרז המציע לא יבוא למשרד בטענה או בדרישה כספית כלשהי, כגון בקשה להחזר הוצאות / קבלת פיצוי / תמורה וכד'.

71. לפנות למציעים לקבלת הסברים והבהרות באשר להצעתם, ניסיון העבר שלהם ופרטים אחרים שימצא לנכון.

72. לברר פרטים אצל לקוחות אחרים שהזמינו מהמציעים שירותים דומים.

73. לדרוש מהמציעים לבצע שיפורים בהצעתם בהיבטי האדריכלות, העיצוב, הבינוי והתוכן ככל שנדרש, ומהספק שנבחר – לבצע התאמות ושינויים בכל רכיבי ההצעה לפני ההגשה לאישור מארגני התערוכה, כמו גם לבצע שיפורים והתאמות על פי הערות המארגנים עד לקבלת אישור סופי. בכלל זה, רשאי המשרד לבקש הבהרות, השלמות של פרטים ו/או מסמכים, תוספות או שינויים ממציע מסוים או מכל המציעים בכל אחד מהשלבים: לפני קבלת ההחלטה על בחירת הספק, לאחר בחירת הספק וטרם הגשת התכניות לאישור המארגנים, ולאחר הגשת התכניות למארגנים ולצורך מענה להערותיהם עד לקבלת האישור הסופי. המציע מתחייב לשתף פעולה עם המשרד בכל מקרה כאמור.

74. להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או את היקף השירותים הנדרשים במסגרת המכרז, ו/או לבטל את המכרז מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות.

75. שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה ביחס למהות המכרז ותנאיו, או במקרה של חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע להעריך את ההצעה כדבעי.

76. לקבל רק חלק מההצעה ו/או לפצל את הפרויקט בין מספר זוכים או לבצע בעצמו חלק מהשירותים או באמצעות אחרים.

77. לעצור את ההתקשרות עם הספק הנבחר בתום כל אחת מאבני דרך המפורטות בסעיף 50 לעיל ולהמשיך את הפרויקט בעצמו או באמצעות אחרים (וזאת אם הספק הפר את תנאי המכרז / תנאי ההסכם או שקיים חשש שהספק עומד להפר תנאים אלה או שקיים חשש שהספק אינו עומד ברמת האיכות הנדרשת או שקיים חשש כי בשל יחסי עבודה לקויים ואי הסכמות מכל סיבה שהיא בין המשרד



לספק תיפגע יכולת הביצוע של הפרויקט, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד). למען הסר ספק, מצב כזה לא יגרע מזכויות הקניין של המשרד בהתאם לאמור בסעיפים 56 עד 64 לעיל.
78. לאפשר למציעים להכניס עדכון/תיקון להצעתם, לאחר הגשת ההצעה, במידה ולדעת המשרד הדבר עשוי לשפר את איכות ההצעה, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ע"פ החלטת וועדת המכרזים.

79. לשלב בפרויקט עמדות מידע של חבות נותנות חסות, וכן לשלב שותפים שאינם ממשלתיים ולהורות למציעים להביא בחשבון מסרים מטעם שותפים אלה במסגרת התכנים שיוצגו בביתן.

עידוד נשים בעסקים - עסק בשליטת אישה

80. לצורך עידוד נשים בעסקים, מציע שהוא עסק בשליטת אישה יצרף להצעתו אישור ותצהיר כמשמעותם בסעיף 2ב' לחוק חובת מכרזים;

מצורפים נספחים א – י"ג כמפורט:

- נספח א' - מטלות הספק הזוכה ודגשים בתכנון.
- נספח ב' - טופס להגשת הצעה.
- נספח ג' - חומר מקצועי שיש לצרף להצעה.
- נספח ד' - נספח תמורה – הצעת מחיר.
- נספח ה' - הסכם התקשרות (על המציע למלא את הפרטים בהסכם, לחתום עליו במקומות הדרושים, ולצרף להצעה את ההסכם החתום + הנספחים החתומים).
- נספח ו' - התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים.
- נספח ז' - מועד התשלום הממשלתי.
- נספח ח' - ערבות הסכם (יידרש מהזוכה במכרז כתנאי לחתימת המשרד על ההסכם).
- נספח ט' - תצהיר מציע כללי.
- נספח י' - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות.
- נספח י"א - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.
- נספח י"ב - תצהיר עסק בשליטת אישה.
- נספח י"ג - הנחיות להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית.



נספח א' - מטלות הספק הזוכה ודגשים בתכנון
מכרז פומבי 31/2022 ביתן ישראל בתערוכת COP27: עיצוב, תכנון, פיתוח והפקת תוכן,
אינטגרציה וניהול הקמה, ניהול ותפעול - אגף דיפלומטיה ציבורית - משרד החוץ
ברית לתכנון וניהול הקמת ביתן ישראל

כללי

1. משרד החוץ (להלן: "המזמין") מפרסם בזאת מכרז וברית לתכנון, הקמה ותפעול ביתן ישראלי במפגש השנתי של אמנה לשינויי אקלים של האו"ם (COP) בשארם אל שייח, מצרים.
2. בחודש נובמבר 2022 עתיד להתקיים בעיר שארם אל שייח, מצרים, המפגש השנתי ה-27 של האמנה לשינויי אקלים של האו"ם UNFCCC. שם האירוע הוא UNFCCC COP27 (ראשי תיבות של Conference Of the Parties).
3. זהו המפגש השנתי של אמנה לשינויי אקלים של האו"ם UNFCCC, שבכל שנה נערך באזור גיאוגרפי אחר. מדובר באירוע הגדול ביותר של האו"ם: 37,000 משתתפים רשמיים פיזית ב-COP26 בגלזגו ב-11/2021 וכ-100,000 משתתפי חברה אזרחית. מטרתו: תיאום המאמצים הגלובליים למניעת משבר האקלים והסתגלות אליו. כאמור, יערך בשארם אל שייח ב-7-18/11/2022. מצרים מארחת אותו כנציגת הקבוצה האפריקאית באו"ם. הוועידה הינה הזדמנות מצוינת להתחבר לנושא האקלים, להכיר את הנושא ואת המגמות במתפתחות בעולם, ליצור קשרי עבודה בינ"ל מעשירים ומועילים, לתרום לשיח ולעשייה הבינ"ל וללמוד. לראשונה ישראל תקים ביתן באירוע COP אשר יאפשר לארח מפגשים מדיניים וכלכליים ולהציג טכנולוגיות ישראליות רלוונטיות.
4. משרד החוץ והמשרד להגנת הסביבה משמשים כגורם המתאם והמנהל ביחד עם שותפים נוספים, משרדי האנרגיה, ראש הממשלה, שיתוף פעולה איזורי, המדע, תחבורה והחקלאות וייתכן שעוד משרדי ממשלה. המשרד מבקש להוביל משלחת לכנס זה ולהקים במתחם הביתנים של הכנס, ביתן ישראלי בגודל של 250 מ"ר.
5. הביתן ישמש לפעילויות השונות של המשלחת (הרצאות, שולחנות עגולים, פאנלים, פינת ישיבה, חדר ישיבות למפגש ועבודה, פינת קפה, חדר אחסון) וכן הצגת תוכן של העשייה הישראלית בתחום האקלים לטובת קהלי היעד של הכנס והתערוכה.
6. השירותים הנדרשים מהזוכה במכרז מפורטים להלן בברית זה.

במה יעסוק ה COP27?

7. יישום של ההחלטות שהתקבלו ב-COP26 כגון בניית המנגנון הגלובלי לסחר בפליטות.
8. קביעת יעד גלובלי לאדפטציה/הסתגלות.
9. עמידה ביעד של מימון אקלים בסך 100 מיליארד דולר בשנה וקביעת יעד מימון שאפתני יותר.
10. דיון בטענות המדינות המתפתחות לקבלת פיצויים על נזקי אקלים: Loss and Damage.
11. מצרים, כנציגת מדינות אפריקה, תרצה מאוד לקדם את האינטרסים שלהן: מימון אקלים, אדפטציה, פיצויים למדינות המתפתחות.

מטרות עיקריות לישראל

12. חשיפת חדשנות אקלימית ישראלית לדרג מקבלי ההחלטות וקובעי דעת קהל בעולם.
13. הגדלת המעורבות והתרומה של ישראל בנושא משבר האקלים.
14. הפגנת נוכחות ישראלית במצרים ובמזה"ת.
15. חיזוק הקשרים עם מדינות המזה"ת ואפריקה.
16. הצגת ויצירת שיתופי פעולה עם מדינות אחרות וגורמים בינ"ל.
17. פגישות בכירות לדרג המדיני הבכיר ולדרג המקצועי.



קהלי היעד

18. צפויים להגיע כ-40 אלף מבקרים ב-12 ימי האירוע.
19. אינו פתוח לקהל הרחב.
20. נציגי מדינות.
21. רשויות מקומיות.
22. גופים בינלאומיים בין-ממשלתיים (או"ם וכדומה) ופילנתרופיים.
23. נציגי חברה אזרחית.
24. סקטור עסקי.

תכנון, הקמה ופירוק – תכולת העבודה

25. שטחים ופונקציות בביתן

#	שם	תיאור
א	השטח המיועד	– שטח התערוכה המוקצה לביתן ישראל הוא 250 מ"ר. – רוחב 12.5 מ' ואורך 20 מ'
ב	פונקציות עיקריות	1. דלפק קבלה ראשי 2. דלפק קבלה משני למתחם אולם הכנסים והישיבות 3. אזור תערוכת טכנולוגיות 4. חדר מיצג ל10 צופים 5. אזור התכנסות ומפגשים פתוח – 10-20 אנשים 6. מטבחון ודלפק שירות (מכונת קפה, מקרר) 7. מחסן ציוד 8. מחסן/משרד ציוד אישי – ל4 אנשים עם שולחן מרכזי (בסגנון שולחן בחדר אוכל) ו4 כסאות 9. חדר חשמל ותקשורת 10. חדר אירועים (וישיבות) – עד 40 אנשים 11. חדר ישיבות – עד 10 אנשים 12. מחסן/חדר בטחון 13. דלפק קבלת מבקרים (דלפק, 2 כסאות, קורא כרטיסי ביקור, שקעי חשמל) 14. מטבחון (מכונת קפה, מקרר, אחסון אוכל) 15. מחסן ציוד קטן (מדפים, ווי תלייה)
ג	כללי – פונקציות	דגלים ובאנרים – תלייה מהתקרה שילוט דיגיטלי ב2 חזיתות עיקריות של הביתן מיתוג חיצוני של הביתן

26. תכולות הבינוי

#	נושא	ריהוט ואבזור	מולטימדיה ותשתיות	תוכן
	דלפקים	– כל הדלפקים בגובה 100-110 ס"מ – כוללים מידוף ונעילה (מפתח מסטר) – מיתוג בחזיתות הדלפקים	– שקעי חשמל – תאורה מעל הדלפק	סטנדים לברושורים



		<ul style="list-style-type: none"> - כל דלפק כולל 2 כסאות בר בגובה מותאם לדלפק. 		
<ul style="list-style-type: none"> - הכנת שקופית רקע (layout) 	<ul style="list-style-type: none"> - מסך LCD 75" ומעלה - מערכת הגברה - מיקרופון לדוכן נואמים - אפשרות לחיבור 2-3 מיקרופונים אלחוטיים - מערכת סאונד איכותית - 3 מצלמות לכיסוי דוכן נואמים, פאנל, קהל - מערכת מותאמת לוובינר לטובת אירוע היברידי (פיזי ומרחוק) - מערכת מותאמת לניהול אירועי וובינר לרבות כל התוכנות הנדרשות - 2 מחשבים ניידים עם מערכות הפעלה ורשיונות OFFICE - כל שקעי החשמל הנדרשת - כל חיבורי האינטרנט הקווי הנדרשים - תאורה על הדוכן ועל אזור הפאנל 	<ul style="list-style-type: none"> - אפשרות להושבת מבקרים עד כמות של 40 אנשים בפורמט ישיבת תיאטרון או לחילופין 20 בתצורת "שולחנות עגולים" - אזור ישיבה מוקצה לפאנל של עד 4 אנשים - דוכן נואמים - אימג'ים על קירות החלל - החלונות באולם יהיו סגורים עם וילונות רפרפרות או שווה ערך אסטטית 	אולם האירועים	
<ul style="list-style-type: none"> - הכנת שקופית רקע (layout) 	<ul style="list-style-type: none"> - מסך 55" ומעלה בכל חדר ישיבות - מערכת סאונד מחשב נייד עם מערכות הפעלה ורשיונות OFFICE - בכל חדר ישיבות מדפסת - כל שקעי החשמל הנדרשת - כל חיבורי האינטרנט הקווי הנדרשים 	<ul style="list-style-type: none"> - חדרי ישיבות כוללים שולחנות וכסאות בהתאם לכמות האנשים. - מיתוג קירות (ויזואלים וגרפיקה). - אביזרים ליצירת אווירה. - ארונות נמוכות לאחסנת חומרי שיווק. - דלתות עם מנגנוני החזרה ונעילה (מפתח מסטר) - חלונות עם וילונות תריס אסטטיים 	חדרי ישיבות	



		<ul style="list-style-type: none"> - פחי אשפה אסטתיים - מזגן בדירוג A 		
	<ul style="list-style-type: none"> - שקעי חשמל - תאורות מעל אזורי הישיבה - מולטימדיה על פי הקונספט שיוצע אם קיים 	<ul style="list-style-type: none"> - יישמש כמקום מפגש ציבורי - יכולת להושיב בקבוצות של 2-4 אנשים (סך כולל של 15-20 אנשים לפי הקונספט שיוצע) - אופי הריהוט, ההושבה והאווירה על פי הקונספט שיוצע. 	<ul style="list-style-type: none"> - אזור התכנסות פתוח 	
	<ul style="list-style-type: none"> - שקעי חשמל - תאורה 	<ul style="list-style-type: none"> - מכונת קפה - מקרר בדירוג A - כלים רב פעמיים (לקפה וכיבוד בסיסי) - מדיח כלים - מתקן למיכל מים מינרליים (קרים/חמים) - דלפק – משטח עבודה קטן עם אחסון ונעילה - פחים להפרדת פסולת 	<ul style="list-style-type: none"> - מטבחונים 	
	<ul style="list-style-type: none"> - שקעי חשמל - תאורה 	<ul style="list-style-type: none"> - מידוף לאורך הקירות (כל 30 ס"מ) עם אפשרות לשינוי גבהים 	<ul style="list-style-type: none"> - מחסני ציוד 	
	<ul style="list-style-type: none"> - שקעי חשמל - תאורה 	<ul style="list-style-type: none"> - מידוף לקירות ווים ולוקרים לחדר ציוד אישי - שולחן מרכזי 4-6 אנשים (סגנון שולחן חדר אוכל) וכסאות בהתאם 	<ul style="list-style-type: none"> - מחסן ציוד אישי/ משרד 	
	<ul style="list-style-type: none"> - בהתאם לתקנות המארגנים 	<ul style="list-style-type: none"> - בהתאם לתקנות המארגנים 	<ul style="list-style-type: none"> - חזרי חשמל ותקשורת 	
<ul style="list-style-type: none"> - הפקת 10 סרטונים ב-10 טכנולוגיות שונות, אורך כל סרט 30 שניות. יתבסס על חומרים שיינתנו על ידי המזמין בתוספת אנימציה וגרפיקה. 	<ul style="list-style-type: none"> - שקעי חשמל לכל אזור תצוגה - קווי אינטרנט לכל אזור תצוגה - 10 יחידות שלמסך LCD להתקנה על קיר בגודל 42" - 10 יחידות מחשב נייד 	<ul style="list-style-type: none"> - אזור תצוגה תערוכה אשר יאפשר הצגה של 10 מקרי בוחן לכל אזור יוקצה אזור של כ-2.5-2.0 מ"ר - לרבות שטח קיר כ"גב במה" - לכל שטח תצוגה יותקן גם מעין מעמד/פודסט להניח 	<ul style="list-style-type: none"> - תערוכת טכנולוגיות 	



	<ul style="list-style-type: none"> - לחצן הפעלה - לסרטון - 10 יחידות של רמקול עילי (כולל מגבר) - 	<ul style="list-style-type: none"> עליו או על הקיר אליו הוא צמוד את הדגם ו/או את מסך המחשב - לכל אזור תצוגה תופנה תאורה עילית - 		
<ul style="list-style-type: none"> 3-4 הפקת מיצג באורך דקות בנושא תרומת ישראל להגנה על האקלים אופי המיצג על פי הקונספט שיוצע ייתבסס על חומרים שיינתנו בין היתר על ידי המזמין בתוספת אנימציה וגרפיקה על פי הקונספט שיוצע 	<ul style="list-style-type: none"> מערכת מולטימדיה על פי הקונספט שיוצע 	<ul style="list-style-type: none"> - חדר מיצג ראשי - בחלל יוכלו לשהות 10 אנשים בעמידה - החלל עמיד לאקוסטיקה - אופי החלל על פי הקונספט שיוצע 	<ul style="list-style-type: none"> - חדר מיצג 	
<ul style="list-style-type: none"> סרטון למסכי LED באורך 60 שניות ללא סאונד אופי הסרטון על פי אופי הקונספט שיוצע שילוב של אנימציה, גרפיקה וחומרים מטעם המזמין 	<ul style="list-style-type: none"> הטמעת לפחות 2 מסכי LED על הקירות החיצוניים של הביתן מיקום המסכים על פי הקונספט שיוצע גודל המסכים על פי הקונספט שיוצע 	<ul style="list-style-type: none"> - דגלים ובאנרים לתלייה בתקרת האולם - דגלי קונוס - מיתוג הקירות החיצוניים על פי הקונספט שיוצע - חיפוי רצפות בכלל החללים על פי הקונספט שיוצע 	<ul style="list-style-type: none"> - כללי 	

27. הערה: התכנון יתחשב בעלות ייצור, הקמה ופירוק של 0.9 מיליון ש"ח לכל היותר בהסתמך על המחירים המקובלים בתערוכות במדינות באירופה (לדוגמא כמקובל בגרמניה).

28. הובלות בינוי ופירוק

א. תכולת העבודה כוללת את כל הוצאות ההובלה וההחזרה לישראל על פי הנדרש

ב. התכולה כוללת את כל עבודות ההקמה ועבודות הפירוק והכל במתואם עם תקנות המארגנים

29. ניהול ותיאום

ג. באחריות הספק להיות בקשר ישיר עם נציגי אולם הכנסים לבירור, תיאום וקבלת כל

האישורים הנדרשים.

ד. באחריות הספק לברר ולעמוד בכל התקנות הנדרשות באתר המיועד.

הפעלת הביתן – תכולת עבודה

30. שעות הפעלה: 0900 – 22:00

31. תאריכי עבודה: 07/11/22 – 18/11/22 (הכנס מתחיל ב6 לנובמבר, הביתנים מתחילים ב7 לנובמבר)

32. צוות הפעלת הביתן

#	תפקיד	תיאור
א	מנהל/ת תפעול כללי כלול בתכולת העבודה	ניהול כלל צוות הפרויקט תיאום משמרות הדרכה ושמירה על איכות תפעול הביתן
ב	ניהול האירועים	אחראי/ת לניהול והפקת האירועים



	כלול בתכולת העבודה	עוזר/ת לאחראי/ת להפקת האירועים תיאום מול מזמיני האירוע תיאום מול אורחי האירוע בניית רשימות האורחים שליחת הזמנות ומעקב לRSVP ניהול דיילי דלפק קבלת האורחים ניהול הפעלת האירוע וכל התכנים הנדרשים לאירוע ניהול האירוח לרבות מזון ומשקאות
ד	צוות דיילים יסופק על ידי החברה המבצעת	דייל לדלפק קבלת קהל כללי דייל לקבלת קהל לאירועים דייל לאירוח בחדרי ישיבות דייל לאירוח בתערוכת הטכנולוגיות דייל להפעלת מיצג ראשי
ה	צוות ניקיון יסופק על ידי החברה המבצעת	צוות לניקיון שוטף במהלך כל שעות וימי ההפעלה ריקון פחים וכדומה
ו	טכנאים ואנשי תפעול יסופק על ידי החברה המבצעת	טכנאי להפעלת הוובינרים בליווי מלא במשך כל זמן האירוע לרבות תיאום ופתיחת חדר וירטואלי טכנאי לטיפול מיידי בתקלות במערכות השונות

1. התנהלות כללית

- הפעלת הביתן כרוכה בשני היבטים:
 - a. תפעול הביתן
 - b. תפעול האירועים
- הפעלת הביתן הינה על בסיס שגרתי וחוזרת על עצמה לאורך כל ימי ושעות הפעילות והינה כוללת הפעלת התצוגות והמיצגים על פי הקונספט שייבחר.
 - במקביל לכך יתקיימו כל יום מספר אירועים לאורך יום ההפעלה.
 - סוגי האירועים:
 - a. פגישות – יתקיימו בחדרי הישיבות.
 - b. כנסים (היברידיים) – יתקיימו בחדר האירועים.
- נקיים אירועים הפתוחים לקהל הרחב וכן מפגשים לקהלים מוזמנים בלבד.
- 2. הערכות לאירועים
 - התנעת תהליך 60 יום לפחות לפני פתיחת התערוכה.
 - קבלת בריף מבעלי האירועים השונים.
 - קבלת רשימת אורחים.
 - עיצוב הזמנה דיגיטלית.
 - שליחת הזמנות וקבלת אישורים (RSVP).
 - היערכות לאירוח, זיהוי האורחים והובלתם לחדר המיועד, כיבוד במזון ומשקאות.
- 3. עיצוב וגרפיקה
 - כחלק מהעבודה השוטפת תידרש עבודת עיצוב גראפי שוטפת לעיצוב ההזמנות. השונות בפורמט הדיגיטלי.
 - עיצוב כרטיסי ביקור.
 - עיצוב מזכרות ומתנות.
- 4. מזון ומשקאות
 - אחריות על הזמנת מזון ומשקאות.
 - לרבות משקאות חמים. חלב יהיה חלב סויה או מקביל לו
 - כיבוד קל ותקרובות כשרים על בסיס צמחי(יסוכם בהמשך).



— סוכריות ללא סוכר בדוכנים לחלוקה לעוברים ושבים.

תצורת העבודה מול מארגני התערוכה

1. חברת EVENTS GL (להלן "החברה המבצעת") היא הזכיין הבלעדי לביצוע העבודות ומתן השירותים של אירוע 27COP.
2. הזכיין יעמיד לרשות המזמין מנהל פרויקט לבירור כל הפרטים, לרבות סוגי השירותים ועלותם, התקנות השונות וכיוצ"ב.
3. הזכיין הוא זה שיבצע את הייצור וההקמה של הביתן על כל מרכיביו, לרבות מערכות המולטימדיה.
4. הפקת התכנים תבוצע על ידי המציע הזוכה.
5. המציע הזוכה יהיה אחראי לנהל ולבצע אינטגרציה מלאה של כל מרכיבי הפרויקט בכל שלביו, לרבות שלב התכנון, קבלת הצעות המחיר ואישורם מול המזמין, מתן כל הפרטים לזכיין לביצוע תכולת עבודותיו.
6. המציע יהיה אחראי לפקח על איכות ייצור העבודה, לרבות בסדנאות הזכיין ולפקח על איכות וטיב ההקמה.
7. המציע הזוכה, יהיה אחראי לנהל את תפעול הביתן ולעבוד אל מול נותני השירותים של הזכיין, לרבות כח אדם, מזון ומשקאות, תחזוקה וניהול טיפול בתקלות וכיוצ"ב.
8. מובהר כי המזמין הוא זה שיחתום על החוזה עם הזכיין על פי תכולת העבודה שהוגדרה בתכנון על ידי המציע הזוכה.

התאמת הקונספט לתצורת השטח הסופית

1. חשוב להבהיר כי תחרות הקונספט תבצע לפני קבלת הנתונים הסופית מהמארגנים.
2. המזמין הגיש בקשה לשטח של 250 מ"ר.
3. הצעת הקונספט תתיחס לשטח זה כמלבן שצורתו 20X12.5 מטר.
4. מובהר עם זאת כי על המציע לקחת בחשבון שכחלק מתכולת עבודתו, יבצע המציע הזוכה התאמת הקונספט והתכנון לתצורה הסופית שתינתן על ידי המארגנים.



נספח ב' למכרז - טופס הגשת הצעה

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד החוץ

הנדון: מכרז פומבי 31/2022 ביתן ישראל בתערוכת COP27, עיצוב, תכנון, תוכן, ניהול ותפעול

- אגף דיפלומטיה ציבורית

1. אנו מגישים בזאת את הצעתנו לביצוע הפרויקט ומצהירים כי קראנו בעיון רב את כל הפרטים הנוגעים לשירותים הנ"ל, על כל הנספחים ותנאים (לרבות הכרת החומרים שהוכנו על ידי המארגנים המקומיים של תערוכת COP27, שנמסרו לנו על ידי משרד החוץ).
2. להלן פרטים עלינו:

א. שם המציע: _____

ב. מספר עוסק מורשה: _____

ג. כתובת: _____

ד. שם המנכ"ל: _____

ה. איש קשר: _____

ו. מס' הטלפון: _____

ז. טלפון נייד: _____

ח. דואר אלקטרוני: _____

3. ניסיון המציע בעיצוב, תכנון, הקמה והפעלת תערוכות: בטבלה שלהלן המציע יציג את ניסיונו לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף בסעיף 23 א' + ב' וכן לצורך קבלת ניקוד איכות כנדרש בסעיף 41 א', ב', ג'. בטבלה יש למלא נתונים אודות תערוכות שהמציע עיצב, תכנן, הקים והפעיל:

3.1. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 23 במכרז לעיל, מאז 1.1.2016:

3.1.1. המציע עסק במהלך שנתיים (2 שנים) לפחות בעיצוב, תכנון, הקמה והפעלת תערוכות בהיקף כספי של 1.5 מיליון ש"ח לפחות בכל שנה (כולל מע"מ).

3.1.2. המציע תכנן, הקים והפעיל לפחות 2 תערוכות בחו"ל, שטח כל תערוכה 200 מ"ר לפחות, והיקף תקציבי לכל תערוכה לפחות 400,000 ש"ח לא כולל מע"מ.

3.2. לצורך קבלת ניקוד איכות בסעיף 41 א' עד ג':

3.2.1. מאז 1.1.2016, המציע עסק בעיצוב, תכנון, הקמה והפעלת תערוכות בהיקף כספי של 1.5 מיליון ש"ח לפחות בכל שנה (כולל מע"מ):

3.2.2. מאז 1.1.2016, המציע תכנן, הקים והפעיל תערוכות בחו"ל, שטח כל תערוכה 200 מ"ר לפחות, והיקף תקציבי לכל תערוכה לפחות 400,000 ש"ח לא כולל מע"מ.

מאז 1.1.2016, המציע תכנן, הקים והפעיל תערוכה אחת לפחות בחו"ל, שטח התערוכה 250 מ"ר לפחות. ניקוד יינתן לפי עלות הקמה והפעלת התערוכה:



מזמין השירות כולל שם איש קשר לביורור פרטים (מטעם מזמין השירות) כולל תפקיד וטלפון	שטח התערוכה מ"ר	היקף כספי של תכנון, הקמה והפעלת התערוכה ש"ח לא כולל מע"מ	מקום התערוכה	נושא התערוכה	מועדי התערוכה	#
						א
						ב
						ג
						ד
						ה
						ו
						ז
						ח

(ניתן לצרף פירוט בדפים נפרדים לפי מבנה הטבלה לעיל).



4. יש לצרף להצעה פרופיל מקצועי של המציע בדגש על ניסיונו בתכנון, עיצוב, הקמה, הפקה, הפעלה של תערוכות בארץ ובחו"ל. ניתן להפנות לאתרי אינטרנט, לצרף דיסק און קי וכד'.

5. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 24 במכרז לעיל, יש להציג מתכנן / מעצב תערוכות מטעם המציע, המיועד לשמש מתכנן הפרויקט, שמאז 1.1.2016 תכנן / עיצב לפחות 2 תערוכות שעלות הקמתן 200,000 ₪ לפחות לכל תערוכה (ש כולל מע"מ). לצורך קבלת ניקוד איכות בסעיף 41 ד' לעיל, ניקוד איכות יחושב לפי כמות תערוכות שהמתכנן עיצב, שעומדות בדרישות הנ"ל (3 תערוכות ומעלה):

- א. שם המתכנן / מעצב: _____
 ב. להלן פירוט הניסיון – תערוכות שהמתכנן תכנן ועיצב:

#	שם התערוכה	נושא התערוכה	מקום התערוכה	מזמין התערוכה	עלות הקמה ש"ח
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

6. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 25 לעיל, יש להציג מנהל פרויקט מטעם המציע, שמאז 1.1.2016 ניהל הקמת לפחות 2 תערוכות שעלות הקמתן 200,000 ₪ לפחות לכל תערוכה. מנהל הפרויקט מטעם המציע ישמש איש קשר מול מנהל הפרויקט במשרד החוץ לצורך העברת דיווחים, הנחיות וכיו"ב. לצורך קבלת ניקוד איכות בסעיף 41 ד' לעיל ניקוד איכות יחושב לפי כמות תערוכות שהמתכנן עיצב, שעומדות בדרישות הנ"ל (3 תערוכות ומעלה):

- א. שם מנהל הפרויקט: _____
 ב. להלן פירוט הניסיון – תערוכות שמנהל הפרויקט ניהל:

#	שם התערוכה	נושא התערוכה	מקום התערוכה	מזמין התערוכה	עלות הקמה ש"ח
1					
2					
3					
4					



#	תקופת התערוכה	שם התערוכה	נושא התערוכה	מקום התערוכה	מזמין התערוכה	עלות הקמה ש"ח
5						
6						
7						
8						

7. לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 26 יש לצרף להצעה תוכנית הקמה בהתאם לבריף, הכוללת קונספט, תכנון, עיצוב, תכנים, קריאייטיב, הפקה, לרבות לוח זמנים התואם את דרישות המארגנים כמפורט במכרז (פיקוח על הבינוי, אחזקה, פירוק), העומדת בכל דרישות המכרז ומארגני התערוכה. כמו כן בסעיף זה על המציע לצרף את החומרים בהתאם לדרישות האיכות בסעיף 41 ז'.
8. לגבי מציע שהוא חברה / שותפות: יש לצרף אישור על כך שלחברה / שותפות אין חובות אגרה שנתית לשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה. לגבי חברה בלבד - אישור שהיא אינה חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנ"ל, מצורף נספח חברה / שותפות עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט שלרשות התאגידים, שכתובתו Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
9. לצורך הצגת ניסיונו, המציע רשאי לצרף להצעה טבלאות נוספות בהתאם למבנה הטבלאות בנספח ב'.
10. ידוע לנו, כי מי שהגיש הצעה למכרז רואים בו כמי שמכיר את ההנחיות וההוראות, לרבות ההוראות המפורטות בקבצים שהוכנו על ידי מארגני התערוכה, וכמי שמסכים לכל האמור בהם.
11. דרישות המכרז מוכרות לנו ומקובלות עלינו ואין בכוונתנו לבקש שינוי או תיקון לתנאים.
12. הצעתנו מוגשת על סמך התמורה שהמשרד קבע בחוברת המכרז. ההצעה עומדת בתנאי התקציב ואנו מתחייבים שאין בכוונתנו לבקש תוספת לתמורה / הרחבת התקשרות וכד'.

שם המציע

חתימה וחותמת

שמות החותמים המוסמכים

תאריך



נספח ג' - חומר מקצועי נוסף שהמזיע נדרש לצרף במסגרת הגשת ההצעה למכרז
הקונספט שיוצג, יביא לידי ביטוי בצורה ברורה, ויזאלית ומילולית את מרכיביהם העיקריים של הקונספט העיצובי, הפונקציונלי והקונספט החווייתי של הפרויקט, לרבות:

תחום	תיאור
1	אדריכלות הפנים תצורת חלוקת השטחים מודל תלת כללי
2	התצוגות והחוויה הרעיון המארגן וסיפור המסגרת תיאור פלטפורמות החוויות והתצוגות הדמיות החוויות תמצית השפה הגראפית
3	ניתוח תקציב ולו"ז הפרויקט רשימת מרכיבי הפרויקט פירוט אומדן העלויות למרכיבי הפרויקט (מסגרות תקציב בלבד) ניתוח לו"ז הפרויקט
4	צוות הפרויקט תיאור צוות הפרויקט, לרבות: צוות הקריאייטיב. צוות המתכננים והיועצים. מנהל הפרויקט.
5	ניסיון המזיע תיאור החברה לרבות: מבנה הקבוצה וקבלני המשנה (באם יש) תיאור החברה המזיעה דוגמאות לפרויקטים קודמים המלצות מלקוחות
6	תצורת ההגשה הקונספט יועבר למזמין ב2 פורמטים: פורמט דיגיטלי על גבי התקן אחסון נתונים (USB)

- א. **זרימת קהל**
יש להציג בצורה גרפית את תוכנית הרצפה המוצעת ואת אזורי הכניסה והיציאה של הקהל מהביתן הישראלי.
- ב. **על המזיע לעשות שימוש בהדמיות הביתן כדי להמחיש את התוכנית, התכנים ואת העיצוב המוצע.**



נספח ד' - הצעת התמורה (ש כולל מע"מ)

הצעת המחיר תוגש לתיבת המכרזים הדיגיטלית כקובץ סרוק באופן נפרד. אין לציין את נתוני הצעת המחיר בהסכם או בכל מקום אחר בחוברת המכרז. הצעת המחיר תופיע רק בקובץ נפרד הנ"ל.

1. טבלת הצעת התמורה

#	נושא ועלות מקסימלית ש כולל מע"מ	תיאור	מחיר ש כולל מע"מ
א	עלות העיצוב והתכנון - עלות מקסימלית עד 200,000 ש כולל מע"מ	עלות העיצוב, התכנון לרבות כל אנשי המקצוע הנדרשים בגין עבודות אלו ללא יוצא מן הכלל על פי הנדרש, לרבות אדריכל/מעצב פנים, קונסטרוקטור, יועץ חשמל, יועצי בטיחות ונגישות וכיוצ"ב, מעצב הדמיות, מעצב גראפי, מנהל פרויקט וכדומה. המציע יגיש הצעתו על פי הקונספט המוצע על ידו ובהתאמה לבריף מטעם המזמין ועל פי שטח ביתן של 250 מ"ר. אבני דרך לתשלום: 50% עם העברת הנחיות ביצוע לחברת הביצוע במצרים (לאחר שאושרו על ידי המזמין), 50% עם פתיחת התערוכה באופן תקין בהתאם לתכנון והעיצוב שאושר על ידי המזמין.	
ב	עלות פיתוח והפקת התכנים עד 700,000 ש כולל מע"מ	המציע יגיש הצעה לתקציב פיתוח והפקת התכנים כמפורט בבריף המצורף בנספח א לרבות פיתוח התוכן, הפקת מיצג באורך 3-4 דקות בנושא תרומת ישראל להגנה על האקלים, יתבסס על חומרים שיינתנו על ידי המזמין בתוספת אנימציה וגרפיקה על פי הקונספט שיוצע וכמו כן סרטון למסכי LED באורך 60 שניות ללא סאונד לשילוט חיצוני וכדומה. הצעת המחיר כוללת את עלות אנשי התוכן השונים, הפקת 10 סרטונים ב 10 טכנולוגיות שונות, אורך כל סרט 30 שניות. יתבסס על חומרים שיינתנו על ידי המזמין בתוספת אנימציה וגרפיקה על פי הקונספט. הצעת המחיר כוללת העסקת אנשי התוכן השונים, זכויות יוצרים, הפקות וכד'. אבני דרך לתשלום: הצגת תסריט 30%, אישור אופליין 40%, עם סיום התערוכה 30%.	
ג	עלות הניהול והאינטגרציה, עד 150,000 ש כולל מע"מ	מובהר בזאת כי הקבלן המבצע של כלל הביתנים הבינ"ל באזור הכחול, לרבות הקמה ופירוק הוא חברת GL EVENTS (להלן "חברת הביצוע") שמונה כמבצע הבלעדי להקמת הביתן כאמור מטעם המארגנים של אירוע COP27. א. הספק הזוכה יהיה האחראי לעבודה ישירה מול חברת הביצוע, לרבות: ב. העברת הנתונים, החומרים והשרטוטים הנדרשים ולוודא ביצוע מדויק ואיכותי של חברת הביצוע, הן בשלב המקדמי לקבלת עלויות והן באופן שוטף במהלך כלל הפרויקט. ג. קבלת הצעות מחיר מהזכיין והעברתם לידי המזמין. ד. לעבוד בשיתוף פעולה מלא עם צוות המזמין. ה. לבצע מעקב ובדיקות איכות בסדנאות הייצור של חברת הביצוע. ו. פיקוח על הקמת המיצגים, הקמת תאורה, תפאורה, מתקנים וכד'. ז. לפקח על ההקמה והפירוק ואיכותם. אבני דרך לתשלום: 50% עם קבלת הצעת מחיר מחברת הביצוע במצרים ולאחר שההצעה תאושר על ידי המזמין, יתרה של 50% בסיום התערוכה.	



מחיר ₪ כולל מע"מ	תיאור	נושא ועלות מקסימלית ₪ כולל מע"מ	#
	<p>א. הצעת מחיר לניהול הביתן בתקופת התערוכה לרבות פיקוח, בקרה, הנחייה וכד'. צוות הביתן יסופק על ידי המארגנים בהתאם לבריף המפורט. הרשימה הסופית של הצוות תגובש במהלך התכנון המפורט</p> <p>ב. המציע יהיה אחראי לקבלת הצעות מחיר מחברת הניהול במשותף עם צוות המזמין. המציע ייקח בחשבון בהצעתו את כמות כח האדם הנדרש לניהול הצוות, האירועים והעבודה מול המזמין ומול הזכייין וכמו ייקח בחשבון את משך ימי התערוכה ושעות ההפעלה בכל יום.</p> <p>100% בסיס התערוכה.</p>	<p>עלות ניהול ותפעול הפרויקט (שבועיים) עד 80,000 ₪ כולל מע"מ</p>	ד
	<p>הצעת מחיר לכל הטיסות והלינות של כלל אנשי הצוות מטעם הספק, החל משלב התארגנות, תכנון, הקמה, ביצוע, הפעלה וכד'. <u>התמורה לספק תשולם בכפוף להמצאת קבלות המעידות על ביצוע בפועל. על הספק לאשר את תוכנית הטיסות והלינות מול מורשי החתימה במשרד ולפעול בהתאם להנחייתם. פריסת התשלומים עבור טיסות ולינות תקבע לאחר בחירה בספק זוכה.</u></p>	<p>עלות טיסות ולינות</p>	ה
	<p>הצעת המחיר לסעיפים א' עד ד' לעיל לא תחרוג מסך כולל של 1,130,000 ₪ כולל מע"מ (כאמור לא כולל סעיף ה' עלויות טיסות ולינות).</p>		

2. על המציע להביא בחשבון את כל עלויותיו והוצאותיו לצורך ביצוע הפרויקט על כל שלביו ומרכיביו, כולל הוצאות ישירות ועקיפות.
3. המציע מתחייב בזאת שהתמורה כמפורט לעיל היא סופית ומביאה בחשבון את כל עלויותיו והוצאותיו מכל סוג שהוא, להקמת הפרויקט והפעלתו, כולל הוצאות ישירות, הוצאות עקיפות, הוצאות בצ"מ ורווח, ואין בכוונתו לדרוש תוספות כלשהן.
4. אבני דרך לתשלום כמפורט בטבלה סעיף 45 במכרז לעיל.

שם המציע

חתימה וחזמת

שמות החותמים המוסמכים

תאריך



נספח ה': חוזה קבלני במסגרת מכרז 31/2022 - ביתן ישראל בתערוכת COP27: עיצוב, תכנון, פיתוח והפקת תוכן, ניהול הקמה, ניהול הביתן, תפעול וניהול פירוק- אגף דיפלומטיה ציבורית -

משרד החוץ

אשר נערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ 2022.

בין

מדינת ישראל, משרד החוץ, ע"י סמנכ"ל ארגון ומינהל, וחשב המשרד (להלן: "המשרד" או "המזמין")

מצד אחד

לבין

שם: _____

מס' עוסק מורשה/חברה/ת"ז _____

כתובת _____

(להלן: "ספק השירות" או "הספק") מצד שני

הואיל וספק השירות נבחר ע"י המשרד במסגרת מכרז 31/2022 - ביתן ישראל **עיצוב, תכנון, אינטגרציה וניהול הקמה, פיתוח והפקת תוכן, ניהול הקמה, ניהול הביתן, תפעול, וניהול פירוק - עבור אגף דיפלומטיה ציבורית - משרד החוץ** (להלן: "המכרז"). מסמכי המכרז ותיאור השירותים הנדרשים במסגרתו וכן מסמכים נוספים שיתווספו למסמכי המכרז ע"י ספק השירות ו/או משרד החוץ במהלך הגשת ההצעות ובדיקתן, מצורפים כנספח לחוזה זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

והואיל וספק השירות מצהיר שהוא בעל האמצעים, הצוות, הידע, הציוד, המיומנות, והניסיון לביצוע השירותים כמתואר בחוזה זה, ומעוניין לבצע את השירותים הנדרשים ברמה מעולה באופן במועדים ובתנאים כמפורט בחוזה זה.

והואיל וספק השירות מצהיר בזאת שקיבל מהמשרד את כל המידע הדרוש לצורך הגשת הצעה וחתומה על הסכם זה, כך שכל הפרטים והנתונים הרלבנטיים להגשת השירותים, ידועים ומוכרים לו, ובהתאם לכך הגיש את הצעתו.

והואיל והספק מתחייב ומצהיר בזה כי בכל הנוגע להתקשרות זו מעמדו ומעמד העובדים מטעמו הוא כקבלן עצמאי חיצוני לכל דבר ועניין, ולא מתקיימים יחסי עובד - מעסיק בינו לבין המשרד, ואין לו ולא תהיה לו זכות כלשהי כלפי המשרד ו/או כל מי מטעמו, להוציא הזכות לתמורה עבור השירותים שיינתנו, כמוגדר בחוזה זה.

לפיכך הוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל האמור בחוזה זה בלשון יחיד תקף גם בלשון רבים, וכן להיפך, והוא כשאינו כוונה אחרת משתמעת מן ההקשר.



תקופת ההתקשרות

3. החוזה יעמוד בתוקף ממועד חתימת מורשי החתימה של המשרד ועד ליום 30.11.2022.
4. למשרד תהיה הזכות לסיים את ההתקשרות עפ"י חוזה זה במועד מוקדם יותר, כאמור להלן.

הממונה

5. נציג המשרד לצורך תיאום הפעילות והזמנת השירותים מול הספק יהיה **מנהל פרויקט COP27** במשרד החוץ או מי שימונה על ידו (להלן: "הממונה").

ספק השירות

6. המשרד מזמין בזה מספק השירות, וספק השירות מתחייב בזאת לספק למשרד, מתן שירותים הכוללים עיצוב, תכנון, אינטגרציה וניהול הקמה, פיתוח והפקת תוכן, ניהול הביתן ותפעולו, ניהול הפירוק (להלן הפרויקט).
7. השירותים המפורטים בחוזה זה יינתנו על ידי ספק השירות כקבלן חיצוני, באמצעות הצוות המקצועי שאושר על ידי משרד החוץ בהתאם לפירוט שניתן בהצעה למכרז, ובהתאם למסמכי המכרז המצורפים כנספח.
8. המשרד אינו מתחייב להזמין מהספק שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו, הספק מתחייב שלא לבוא למשרד בטענה או דרישה אם היקף השירותים שיוזמנו ממנו יהיה קטן מהכמות לה ציפה.

תיאור השירותים הנדרשים

9. השירותים באחריות הספק בנושא עיצוב, תכנון, אינטגרציה וניהול הקמה, ניהול הביתן, אחזקה, פירוק ותפעול התערוכה מפורטים **בנספח א' המצ"ב** - מטלות הספק הזוכה.

העדר בלעדיות

10. לספק השירות לא תהיה בלעדיות בהגשת שירותים למשרד והמשרד יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד שלא לבקש מספק השירות או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל.

התמורה

11. התמורה המרבית שהמשרד ישלם לספק לצורך ביצוע הפרויקט כולו **לא תעלה על ₪, כולל מע"מ (ככל שחל)**. באחריות הספק לברר את הצורך בתשלום מע"מ לרשות המיסים בגין התקשרות לביצוע העבודה – כולה או חלקה בחו"ל.
12. פירוט מרכיבי התמורה ואבני הדרך – ראה נספח ד' המצ"ב.
13. תמורה זו היא סופית ומיועדת לכל חלקי הפרויקט, מרכיביו ושלביו, לרבות:
 - א. עיצוב, תכנון, הכנות, התארגנות, הדמיות.
 - ב. ניהול ופיקוח בניו, ניהול הקמה כולל ניהול עבודות הכנה ותשתיות.
 - ג. תכנון תאורות.
 - ד. ניהול הקמת תפאורות ומתקנים.
 - ה. פיתוח תוכן, הפקות ומיצגים.
 - ו. הוצאות משרדיות.
 - ז. תקורות.
 - ח. הקמה והפעלה של כלל מתחמי הביתן.
 - ט. שכר זכויות סוציאליות החלות על הספק.
 - י. טיסות, אש"ל, לינות ושהייה בחו"ל, לצורך סיורים ותיאומים מוקדמים, וכן לצורך ניהול והפעלת הביתן בתקופת התערוכה.
 - יא. נסיעות, הוצאות חנייה.
 - יב. תמורה עבור זכויות היוצרים וקניין רוחני.



- יג. אישורי צילום.
- יד. תרגומים.
- טו. מיסים, אגרות, ערבויות.
- טז. ביטוחים.
- יז. העסקת קבלני משנה מקצועיים לפי העניין.
- יח. העסקת קבלנים מקומיים ו/או בינ"ל.
- יט. תקורות, רווח קבלני וכל הוצאה אחרת (ישירה או עקיפה) הקשורה להגשת השירותים המפורטים בחוברת מכרז זה.
- כ. כל פעולה נוספת ו/או שירות נוסף כמפורט בחוברת המכרז ובנספחים א', ג', ד' המצורפים לחוברת המכרז.

14. התמורה לספק תהיה קבועה ללא הצמדה למדד כלשהו, הספק לא יהיה זכאי לקבל מהמשרד תוספת כלשהי לתמורה בגין הצמדה למדד, שינוי בשערי מט"ח, שינוי בשיעור מע"מ או כל תוספת אחרת.
15. הספק מתחייב שבדק את מכלול הנתונים, הצרכים והדרישות, שיש באפשרותו לבצע ולהשלים את הפרויקט והכל במסגרת התמורה המקסימלית שפורטה בסעיף 11 לעיל, ואין בכוונתו לדרוש מהמשרד תוספת תשלום כלשהי לצורך ביצוע מטלותיו.
16. הספק יגיש לממונה את דרישות התשלום (חשבונות ביניים) בהתאם להתקדמותו באבני הדרך הנ"ל. כל דרישת תשלום תיבדק על ידי הממונה ועל ידי אגף כספים ותועבר לתשלום בכפוף לאישורם. תשלום לספק יבוצע בהתאם למועד התשלום הממשלתי, עד 45 יום ממועד הגשת החשבונית ובכפוף לאישור הממונה ואגף הכספים, כמפורט בנספח ח' המצ"ב.
17. מובהר כי ביצוע התשלום כמפורט בנספח התמורה לעיל, מותנה בביצוע מלא, שלם ואיכותי של כל מטלה ומטלה, באופן מקצועי ותקין, בהתאם להנחיות המכרז ובהתאם להתחייבויות הספק. המשרד רשאי לעכב תשלום לספק ו/או להפחית מהתמורה שנקבעה לפי שיקול דעתו, וזאת אם לדעת המשרד הספק לא השלים ביצוע מטלה מסוימת שאמור היה לבצע, ו/או במידה והספק לא הגיע לרמת האיכות הנדרשת (לרבות במקרה של איחורים ו/או אי עמידה בלוח הזמנים המוסכם, תקלות במיצגים, חוסר במיצגים, תקלות בניהול ו/או בהפעלה, אי עמידה בתנאי ההסכם, תקלות שפגעו בפעילות התקינה של הביתן, חוסר תיאום, תקלות באחזקה וכיו"ב). לצורך ההפחתות המשרד רשאי להיעזר ביועץ מקצועי שיעריך מה שווי המטלה שלא בוצעה / מה שווי ההפרה שנגרמה מצד הספק / שווי הנזק וכד'.
18. יובהר כי המשרד רשאי להנחות את הספק להכניס שינויים כאלה או אחרים בתכנון הביתן לרבות מתחם המשרדים, מתחם האירועים, עיצוב, תכולתו, מתקניו, מסריו, הפעלתו, אחזקתו וכן הלאה, בין היתר לאור דרישות שעשויות להתקבל מהמארגנים או מסיבות אחרות, לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד (בתיאום מראש ובהדברות עם הספק). למען הסר ספק, במקרה של שינוי הדרישות כאמור במהלך תקופת ההקמה, ההפעלה או הפירוק של התערוכה על ידי המארגנים, בהיבטי בטיחות, איכות הסביבה, בטחון, לוגיסטיקה וכו' יתאים ספק השירות על חשבוננו את מתקני הביתן לסטנדרט הנדרש.

אפשרות ביצוע עצמי על ידי המשרד

19. לאחר בחירה בהצעה הזוכה, המשרד שומר לעצמו את הזכות לבצע בעצמו חלקים מסוימים של הפרויקט (לדוגמה ביצוע על ידי מארגני התערוכה ו/או על ידי קבלן מקומי, באחריות המשרד).
20. במקרה כזה המשרד יודיע מראש לספק הזוכה מה החלקים שאותם המשרד מתכוון לבצע באופן עצמאי. כמו כן, המשרד יעדכן את תחומי האחריות שחלים על הספק בהתאם.
21. המשרד יפחית מהתמורה המשולמת לספק, בהתאם לשווי הפעולות שהמשרד יבצע בעצמו. הערכת השווי לצורך הפחתת התמורה תביא בחשבון בין היתר את המחירוים המקובלים שנקבעו על ידי מארגני התערוכה וכן את המחירוים שהספק יצרף להצעתו).
22. שיקול הדעת והחלטה סופית בעניין שמורים בידי ועדת המכרזים של משרד החוץ, לרבות החלטה על סוג הפעולות שיבוצעו על ידי המשרד באופן עצמאי וכן החלטה על הסכום שיופחת מהתמורה שתשלום לספק הזוכה. הוועדה רשאית להיעזר ביועצים מקצועיים שיציגו לה תחשיבי עלויות, חוות דעת וכד'.



סיום ההתקשרות

23. במהלך תקופת החוזה והארכותיו, אם תהיינה, המשרד יהיה רשאי לקצר את תקופת ההתקשרות ולהביא חוזה זה לידי סיום מוקדם וזאת בהודעה של 30 יום מראש ובכתב ולספק לא תהיה כל דרישה או תביעה מן המשרד בכל הקשור להחלטתו עפ"י סעיף זה. במקרה כזה, הספק לא יהיה זכאי לפיצוי או תשלום כלשהו מהמשרד, מלבד זכאות לתמורה עבור שירותים שסיפק למשרד בפועל עד מועד ההודעה על סיום ההתקשרות, לפי הזמנת הממונה ובהתאם לאבני הדרך שנקבעו במכרז).
24. המשרד רשאי לעצור את ההתקשרות עם הספק הנבחר בתום כל אחת מאבני דרך המפורטות בנספח התמורה לעיל ולהמשיך את הפרויקט בעצמו או באמצעות אחרים (וזאת אם הספק הפר את תנאי המכרז / תנאי ההסכם או שקיים חשש שהספק עומד להפר תנאים אלה או שקיים חשש שהספק אינו עומד ברמת האיכות הנדרשת או מכל סיבה שהיא, שלפי דעתו של המשרד עלולה לפגוע בעצם יכולת ההוצאה לפועל והסיום המוצלח של הפרויקט, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המשרד). למען הסר ספק, מצב כזה לא יגרע מזכויות הקניין של המשרד בהתאם לאמור בסעיפים 83 עד 94 לעיל.
25. בכל מקרה של הודעת המשרד על הפסקת ההתקשרות עפ"י האמור בסעיף זה, או מכל סיבה שהיא, הספק מתחייב לסיים את ביצוע השירותים ו/או להעביר בצורה מסודרת את החומרים הנוגעים למתן השירותים אשר הטיפול בהם לא הסתיים, למשרד ו/או לכל אדם אחר כפי שיוורה לו הממונה וזאת עד למועד הפסקת ההתקשרות בין המשרד והספק.
26. המשרד רשאי, במקרה של הפסקת ההתקשרות כאמור לעיל, להתקשר עם ספק אחר לפי שיקול דעתו הבלעדי ולספק לא תהיה זכות כלשהי להתנגד לכך. במקרה זה הספק יעביר את הנתונים, החומרים והמידע הרלבנטי שבו עסק בצורה מסודרת לידי הממונה ו/או מחליפו. בכל מקרה של סיום ההתקשרות או הפסקתה, הספק יחזיר למשרד את כל המסמכים ו/או חומרים אחרים כלשהם שיקבל מהמשרד לצורך מתן השירותים, עד למועד הפסקת ההתקשרות.
27. הפר הספק את הוראות החוזה, וסיים מתן שירותיו באופן חד צדדי ו/או לא העניק השירות לפי החוזה ובוטל החוזה בשל הפרה, זכאי המשרד, ללא הוכחת נזק, לגבות מהספק פיצויים בסכום 250,000 ש"ח כולל מע"מ.
28. האמור בפרק זה אינו גורע מזכותו של המשרד לדרוש קבלת פיצויים מהספק בעד נזק שהוכיח בגין הפרת החוזה.

העדר יחסי עבודה

29. מובהר ומוסכם בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין המשרד לבין הספק ו/או מי מעובדי ו/או שלוחי הספק, וכי אין לראות בזכות המשרד לפקח, להדריך, או להורות לספק ועובדיו ו/או שלוחיו, הניתנת על פי הוראות החוזה זה, משום הכרה כלשהי בקיום יחסי עבודה.
30. למען הסר ספק, יובהר כי הספק ו/או מי מטעמו לא יהיה מעורב בקביעת מדיניות של המשרד ולא ייתן הוראות לעובדי המשרד, אלא באמצעות הממונה.
31. למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהי יקבע אחרת מהאמור בסעיף 29 לעיל, על ידי רשות מוסמכת, והמשרד יחויב בגין קביעה זו, אזי הספק ישפה מיידית את המשרד בגין כל סכום בו המשרד יהיה חייב. עוד מוסכם בזאת, כי היה ותוגש תביעה כנגד המשרד שעילתה קיום יחסי עבודה, אזי המשרד יודיע על כך לספק בתוך שבועיים מיום קבלת התביעה ויפסיק את ההתקשרות עם הספק.
32. מוסכם בין הצדדים כי היה ובית משפט ו/או בית הדין לעבודה או כל גורם מוסמך אחר יחליט למרות כוונת הצדדים המפורשת, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק ו/או מי מטעמו, ישפה הספק את המשרד על כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו עקב כך. הספק מתחייב באופן בלתי חוזר לשפות ו/או לפצות את המשרד, מיד עם דרישתו הראשונה בכל סכום שיהא על המשרד לשלם עקב כל חיוב שיוטל על המשרד, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט, ושיסודו נעוץ בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בסעיף זה.
33. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הרי שבמידה שיקבע בעתיד, על ידי גורם מוסמך כלשהו, עקב תביעה ו/או נקיטת הליך משפטי על ידי הספק או מי מטעמו כנגד המשרד, כי בתקופת חלותו של הסכם זה התקיימו בין הספק או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין, מוסכם על הצדדים כי כל התשלומים שקיבל הספק או מי מטעמו על פי הסכם זה יערך חישוב מחדש של הסכומים שהיה על המשרד לשלם לספק או מי מטעמו כעובד על פי



שכר השווה ל- 50% מהתמורה אותה קיבל הספק או מי מטעמו כמפורט לעיל, וכי כל סכום עודף שקיבל הספק יוחזר על ידו מיד עם קבלת הדרישה כשהוא צמוד למדד המחירים לצרכן ונושא ריבית שנתית בשיעור לפי חוק פסיקת ריבית והצמדה.

34. מבלי לפגוע בהצהרות ובהתחייבויות הספק כאמור לעיל, הספק מתחייב כי באם יחליט בית משפט או גורם מוסמך, כי בתקופת חלות הסכם זה התקיימו בין הספק או מי מטעמו לבין המשרד יחסי עובד-מעסיק וכי על המשרד לשלם שכר ותנאים נוספים המתחייבים על פי כל דין אזי כל סכום ו/או תשלום אשר יקבל הספק עקב קביעה כאמור ייחשב כחוב של הספק למשרד והמשרד יהא רשאי לקזזו מכל סכום אשר יגיע ליועץ, לרבות משכר עבודה ופיצויי פיטורים.

35. הצדדים מצהירים ומסכימים מפורשות כי הוראות פרק זה יחולו במשך כל תקופת ההסכם ולאחריה.

התחייבות לקיום דיני העבודה

36. בתקופת ההתקשרות על פי חוזה זה הספק מתחייב לקיים לגבי עובדיו את האמור בדיני העבודה לרבות הוראות החוקים המופיעים בסעיף 37 להלן, התקנות, הלכות בתי הדין לעבודה, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות, או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף זה, או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלו.

37. כאמור לעיל, על הספק לכבד את כל החוקים ודיני העבודה הרלוונטיים לרבות:

- א. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- ב. פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- ג. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949
- ד. חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- ה. חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- ו. חוק החניכות, תשי"ג-1953
- ז. חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- ח. חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- ט. חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- י. חוק הגנת השכר, תשי"ה-1958
- יא. חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- יב. חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- יג. חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
- יד. חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
- טו. חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- טז. חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
- יז. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), התשנ"א-1991
- יח. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
- יט. פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
- כ. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
- כא. חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- כב. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
- כג. סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
- כד. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
- כה. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
- כו. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
- כז. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997
- כח. החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011
- כט. כל חוק אחר אשר עדיין לא נכנס לתוקפו ביום חתימת הסכם זה אך יחשב, לכל דבר ועניין, כאילו צורף לנספח זה.



שמירה על סודיות

38. הספק מצהיר שידוע לו שכל מידע ו/או נתון שיתקבל אצלו ואצל עובדיו במהלך מתן השירותים הנו בגדר סודות מקצועיים.
39. הספק מתחייב לשמור את המידע ו/או את הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש.
40. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לא לפרסם, לא להעביר, לא להודיע, לא למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.
41. הספק מתחייב לדאוג לכך שכל עובד וכל נציג אחר מטעמו אשר עתיד להעניק את השירותים יחתום על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף להסכם זה. חתימת עובדיו וכל מי מטעמו של הספק כאמור מהווה תנאי ליתן את השירותים באמצעות אותו עובדים.
42. נספח ו' - התחייבות הספק לשמירת סודיות מצורפת להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
43. הספק יישא במלוא האחריות אם יופרו התחייבויות הסודיות האמורות על ידי כל מי מטעמו.
44. הספק מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

ניגוד עניינים

45. הספק ו/או מי מטעמו מצהירים ומתחייבים כי הם, או תאגידים הקשורים עימם אינם נמצאים וימנעו מלהימצא במצב של ניגוד עניינים בין מתן שירותיהם במסגרת חוזה זה לבין עיסוקיהם האחרים. הספק ו/או מי מטעמו ימנעו מניגוד עניינים כאמור במשך כל תקופת החוזה ובמשך תקופה של שנה לאחר סיומו של החוזה.
46. אם במהלך תקופת החוזה עם הספק יתברר כי קיים ניגוד עניינים במצבים שלא נחזו מראש, הספק יעדכן את הממונה באופן מיידי בדבר החשש להימצאותו בניגוד עניינים. הספק יעשה את כל הנחוץ על מנת להימנע ממצב של ניגוד עניינים, לרבות הימנעות מהשתתפות בדיונים הנוגעים לתחום ניגוד העניינים (לרבות העברת הטיפול בעניין לעובד אחר שלו, היה ונדרש לכך על ידי הממונה).
47. אם יתברר כי קיים ניגוד עניינים קבוע בנושא מרכזי שבו הספק מגיש למשרד שירותים, המשרד ישקול את המשך ההתקשרות עם הספק והנושא יובא בפני ועדת המכרזים.
48. להסכם זה מצורפת חתימת הספק על נספח ז' בדבר הימנעותם מניגוד עניינים. הספק יישא במלוא האחריות ככל שיתגלה שמי מטעמו נמצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.

אחריות

49. ספק השירות יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות הנאמר לעיל, נזקי לשון הרע או פגיעה בשם טוב, או פרסום שלילי, שייגרם למשרד ו/או לעובדיו ו/או שלוחיו ו/או למי שבא מטעמו ו/או לאדם אחר כלשהוא, בשל מעשה או מחדל של ספק השירות ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין מביצוע התחייבויות ספק השירות על פי חוזה זה. ספק השירות יפצה את המשרד ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו להם. ספק השירות משחרר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות וחבות לכל בגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, בכל עילה שהיא.
50. ספק השירות אחראי כלפי משרד החוץ לנזקים שיגרמו ממעשה ו/או מחדל של ספק השירות ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו לכל עובד או אדם אחר המועסק בשירותו ו/או הקשורים במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויותיו של ספק השירות על פי חוזה זה. אם יתבע המשרד ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או מי שבא מטעמו על נזק שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על ספק השירות לסלק את התביעה כנגדם או לשלם כל סכום שיפסק לחובתם ו/או חובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין סופי.
51. ספק השירות פוטר לחלוטין ומראש את המשרד ו/או עובדיו ו/או כל מי שבא מטעמו מכל אחריות לכל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה כאמור בסעיף 49 ו-50 לעיל, והוא מתחייב לשפוטו בשלמות בגין



אחריות שתוטל עליו ו/או כל סכום שיחויב לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על ספק השירות כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחה ע"ד. על המשרד להודיע לספק השירות על כל תביעה כנ"ל ולאפשר לו להתגונן מפניה.

ביטוח

52. הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד החוץ, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

ביטוח חבות מעבידים

53. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

54. גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ש"ח לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

55. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

56. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

57. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח יורחב לכסות את אחריות הספק על פי כל דין בגין נזקים שייגרמו בחו"ל על ידי אנשים הנשלחים מטעמו מחוץ לגבולות המדינה.

58. גבול האחריות לא יפחת מסך - 10,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

59. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.

60. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

61. מנהל פרויקט, אדריכלים, מתכננים, יועצים ובעלי תפקידים שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הספק ייחשבו צד שלישי.

62. כל סייג/חריג המתייחס להרעה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.

63. מקום קיום התערוכה ייחשב צד ג'.

64. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

65. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.

66. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר לשירותי עיצוב, תכנון, ניהול ותפעול של ביתן ישראלי במפגש השנתי של אמנה לשינוי אקלים של האו"ם (COP) בשארם אל שייח, מצרים הכוללים גם שירותי פיתוח והפקת תכנים, ניהול, אינטגרציה, ניהול ותפעול הביתן עבור אגף דיפלומטיה ציבורית – משרד החוץ, בהתאם למכרז עם מדינת ישראל – משרד החוץ.

67. גבול האחריות לא יפחת מסך 4,000,000 ש"ח למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

68. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

א. מרמה ואי יושר של עובדים.



- ב. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח.
- ג. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול ביחס לתביעות הספק כלפי מדינת ישראל – משרד החוץ.
- ד. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.
69. דין שיפוט וגבולות טריטוריאליים יכללו את מקום קיום התערוכה בנוסף למדינת ישראל.
70. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד החוץ, ככל שיחשבו אחראים למעשי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוחים נוספים

71. הספק ידאג ויודא כי:
 - א. **מקום קיום התערוכה** - מארגני התערוכה וחברת הביצוע המקומית יערכו ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות סבירים וביטוחי רכוש למבנה בו מתקיימת התערוכה ותכולתה. ככל וניתן, הביטוחים יכללו סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד החוץ ועובדיהם. וויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - ב. **ספקים, יועצים, קבלנים, קבלני משנה, בעלי מקצוע** - יציגו ביטוחים מתאימים לפעילותם ולגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת הפעילויות וכולל ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית, וחבות מוצר (ככל ורלוונטי). ביטוחי החבויות יורחבו לכלול את מדינת ישראל – משרד החוץ, כמבוטחים נוספים בכפוף להרחבי שיפוי כמקובל באותו סוג ביטוח וכולל בכל הביטוחים (חבויות ורכוש) ייכללו ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם. וויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - ג. **ביטוח רפואי לנסיעות לחו"ל** - בכל יציאה לחו"ל ביחס לתערוכה נשוא התקשרות זו ירכוש הספק עבורו ועבור עובדיו וכל המשתתפים מטעמו בפעילות (למעט עובדי מדינת ישראל) ביטוח נסיעות לחו"ל כמקובל הכולל שירותי אשפוז בבית חולים, הוצאות רפואיות שאינן במסגרת אשפוז, הטסה רפואית, טיפול חירום בשיניים, מטען אישי, ביטוח תאונות אישיות המורחב לכסות תאונת דרכים, ביטול נסיעה והחזר הוצאות נסיעה, אחריות כלפי צד שלישי, הטסת גופה, המשך אשפוז בארץ וכיסוי הוצאות נוספות כמקובל בביטוח כזה בגבולות אחריות סבירים.

72. כללי

- א. בכל פוליסות הביטוח הנ"ל שנדרשו מהספק (ביטוח צד ג', חבות מעבידים וביטוח אחריות מקצועית) יכללו התנאים הבאים:
 - 1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד החוץ**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 - 2) בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התרבות והספורט.



- 3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד החוץ ועובדיהם וכן כלפי האורחים והמוזמנים, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.
- 5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 6) כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטיף בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות "ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- 8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים .
- ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד החוץ, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד החוץ, בתוקף.
- ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למשרד החוץ, עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד התרבות והספורט לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח. **מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו בא לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכוונתו התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש לעיל.**
- ד. מדינת ישראל – משרד החוץ, שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפי הביטוח לעיל ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף א' לעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.
- ה. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד החוץ, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד החוץ, או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- ו. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים בסעיפי הביטוח לעיל, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום



אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים רכוש וחבות לרבות גוף ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

- ז. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד החוץ, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.
- ח. אי עמידה בתנאי סעיפי הביטוח לעיל מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

ערבות ביצוע

73. במעמד החתימה על הסכם זה ימסור הזוכה למזמין ערבות של בנק ישראלי או ערבות של חברת ביטוח בעלת רישיון מבטח על פי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א - 1981, בלתי מותנית בסך 5% משווי ההתקשרות, צמודה למדד המחירים לצרכן הידוע ביום האחרון להגשת הצעות למכרז, בתוקף עד 90 יום מסיום ההתקשרות על-פי הסכם זה (להלן הערבות).
74. הערבות היא אוטונומית, בלא שיהיה על המזמין לנמק, לדרוש או לבסס את דרישתו לשלם את הסכום הנקוב בערבות, כולו או מקצתו, ומבלי שיידרש תחילה להסדיר את סילוק הסכום מאת החייב, כאמור בנוסח הערבות המצ"ב (נספח ט'). אם המזמין יממש את האופציה להארכת החוזה, הספק מתחייב לדאוג להארכת תוקף הערבות בהתאמה. הערבות תשמש להבטחת קיום כל התחייבויות הזוכה במועדן.
75. למען הסר ספק, מובהר כי הערבות תהיה ניתנת לחילוט על ידי המזמין בכל מקרה של הפרת הוראה מהוראות הסכם זה או בגין התנהגות שלא בדרך מקובלת ובתום לב, לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים וכן לצורך גביית כל תשלום אחר המגיע או עשוי להגיע למזמין מאת הזוכה.
76. מתן ערבות כאמור מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.
77. במידה שתקופת ההתקשרות בין הצדדים תוארך, יוארך גם תוקפה של הערבות באופן שתהא תקפה לכל משך ההתקשרות בין הצדדים ועוד שלושה חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות החדשה.
78. במקרה שיפר הספק הסכם זה הפרה יסודית ו/או הפרה שאינה יסודית שלגביה נתן המשרד ארכה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת הארכה, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות כולה או מקצתה לפי שיקול דעתו, ללא צורך לפנות לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק מהפרת התחייבויות הספק כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.
79. היה והערבות תחולט על ידי המשרד וההסכם לא יבוטל, ימציא הספק ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה תוך 7 ימים מהיום שבו קיבל הודעה שהערבות חולטה.
80. מתן הערבות אינו פוטר את הספק ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על פי הסכם זה, וגבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה על ידי המשרד אינה גורעת מזכות המשרד לתבוע מהספק כל נזקים והפסדים נוספים וכן סעדים נוספים ואחרים על פי הסכם זה או על פי כל דין. אין בגובה הערבות כדי לשמש הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של הספק.
81. כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות יחולו על הספק.
82. לא חולטה הערבות, תוחזר הערבות לזוכה לאחר תום מתן השירותים ומילוי התחייבויותיו לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

זכויות יוצרים וקניין רוחני

83. מוסכם בזאת כי כל זכויות הקניין הרוחני, בישראל ומחוצה לה, בתוצרי העבודה שיפותחו או יוכנו על ידי הספק או על-ידי עובדיו או על-ידי מועסקיו, לרבות הזכויות בנוגע לתוכניות, דגמים, עיצובים, סמלים, סמלילים, תכנים, סרטונים, מיצגים, תערוכות, מותגים, חוות דעת, סקרים, סאונד, מוסיקה, קריינות, הפקות וכיו"ב כל תוצר נוסף שהוכן במסגרת התקשרות הספק עם משרד החוץ, נשוא הסכם זה, תהינה בבעלות מלאה ובלעדית של מדינת ישראל - משרד החוץ (להלן – המשרד). מבלי לגרוע מכלליות האמור, ולמען הסר ספק, מובהר כי המשרד יהא רשאי לנהוג בתוצרי העבודה כאמור מנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שיראה לו, תוך כדי תקופת ההסכם ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות לתוצרי העבודה, השלמתם או עריכתם מחדש, פרסומם או העברתם לאחר, בין



- בתמורה ובין שלא בתמורה, ולרבות ללא ציון שמו של הספק, עובדיו, מועסקיו או מי מטעמו. בסעיף זה "תוצרי העבודה" – כל נכס בלתי מוחשי אשר נוצר במהלך ביצועו של הסכם זה, לרבות התערוכות נושא הסכם זה, ואשר ניתן להגנה באמצעות זכויות קניין רוחני (Rights Property Intellectual- IPR) וכן עותקים פיזיים; "זכויות קניין רוחני" – לרבות זכויות לפי חוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007, זכויות בסוד מסחרי לפי חוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999, זכויות לפי חוק הפטנטים, התשכ"ז-1967, זכויות לפי פקודת סימני מסחר [נוסח חדש], התשל"ב-1972, זכויות לפי פקודת הפטנטים והמדגמים או כל זכות קניין רוחני אחרת.
84. הספק יהא אחראי להבטיח את הבעלות הבלעדית של המשרד בתוצרי העבודה כאמור, לרבות רכישת זכויות קניין רוחני אשר שייכות לצד שלישי כלשהו, ככל הנדרש, נקיות מכל שעבוד או משכון או זכויות צד שלישי וכיוצא בזה, וביצוע כל פעולה נוספת הדרושה לשם כך.
85. למען הסר ספק ומבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, הספק מצהיר כי הוא מסכים וכי ידוע לו שלמשרד הזכות להשתמש, לפרסם ולהפיץ את תוצרי העבודה, כולם או מקצתם, לרבות בנוגע לתוכניות, דגמים, עיצובים, סמלים, סמלילים, תכנים, סרטונים, מיצגים, תערוכות, מותגים, חוות דעת, סקרים, סאונד, מוסיקה, קריינות, הפקות וכיו"ב כל תוצר נוסף שהוכן במסגרת התקשרות הספק עם משרד החוץ, נושא הסכם זה, בכל דרך שימצא המשרד לנכון, ובאמצעות מי שימצא לנכון, זאת ללא הסכמת הספק או מי מטעמו או עובדיו, מבלי לציין את שמות הספק או מי מטעמו או עובדיו.
86. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב לעשות את כל הנדרש ממנו על ידי המשרד לשם סיוע בקבלת הגנה על תוצרי העבודה כאמור בסעיף 83 להסכם זה באמצעות זכויות קניין רוחני, לרבות רישום הזכויות לפי העניין, בישראל או מחוצה לה, ולספק למשרד את כל החומרים והכלים שעשויים לסייע בהגנה על תוצר העבודה כאמור, לרבות המידע, המסמכים, הדגמים והתרשימים הקשורים בתוצר העבודה, ולחתום על כל מסמך שיידרש על ידי המשרד לרבות כתבי ויתור, כתבי העברה, יפויי כוח וכיו"ב, לפי העניין.
87. הספק ימסור לידי המשרד העתק מכל חומר שיוכן על ידו או על-ידי עובדיו או על-ידי מי מטעמו, או שקיבל לידיו במסגרת ביצוע הסכם זה, וזאת בטרם התשלום הסופי של התמורה. "חומר" – לרבות כל תוצרי העבודה. בנוסף, הספק מתחייב להעביר בסיום שלב התכנון ובטרם פתיחת התערוכה לקהל ערכת תכניות מלאה של הביתן, הכוללת תכניות אדריכליות, קבצי מקור פתוחים של כל מיצגי המולטימדיה, סרטים, פס קול מוזיקלי וכל תוצר קריאטיבי אחר שנוצר במסגרת הפקת המיצג. הדבר נכון גם במקרה של הפסקת ההתקשרות מכל סיבה שהיא בשלב מוקדם יותר בכך שלב במהלך תקופת התכנון וההפקה.
88. הספק מצהיר ומתחייב כי בביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה הוא לא יפר זכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו, וכי ידאג שפעולות המשרד המפורטות לעיל בסעיפים 83 עד 87 לא תפרנה זכות קניין רוחני של צד ג' כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מובהר בזה במפורש כי הספק יהא אחראי לבדו לכל דרישה או תביעה בגין הפרת זכויות קניין רוחני הקשורה לביצוע הסכם זה וכל הנובע מכך. הספק ישלם את דמי הנזק או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את המשרד, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום אשר המשרד יידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד.
89. למען הסר ספק, ומבלי לגרוע מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה, הספק יחתים מראש את עובדיו, מועסקיו, ואת כל מי מטעמו הפועל לשם ביצוע הוראות הסכם זה על הסכם שלפיו כל זכויות הקניין הרוחני בכל תוצרי העבודה כאמור בסעיף 83, לרבות הזכות לבצע שינויים בתוצרי העבודה ולהפיץ את תוצרי העבודה הכוללים שינויים כאמור או עותקים מהם, ללא ציון שמם, יהיו של המשרד בלבד, וכי הם מסכימים לכך מראש או מוותרים על זכותם בהתאם, לפי העניין.
90. למען הסר ספק מובהר כי הספק לא יהיה רשאי לעכב תחת ידו חומר גם במידה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.
91. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה, המשרד מסכים בזאת כי הספק ועובדיו יהיו רשאים לציין בפני צדדים שלישיים כי תוצרי העבודה שהוכנו על-ידיהם במסגרת ביצועו של הסכם זה, הוכנו על-ידיהם. למען הסר ספק, אין בהסכמה זו כדי לגרוע מזכויותיו המלאות של המשרד כאמור בסעיף זה, ואין בה כדי לחייב את המשרד לציין את שמם של הספק או עובדיו כאמור.
92. למען הסר ספק, כל זכויות הקניין הרוחני במידע שיימסר בידי המשרד לזוכה במסגרת ביצוע הסכם זה, שמורות למשרד במלואן והן בבעלותו הבלעדית.



93. יובהר כי היה והספק יפעיל קבלני משנה, החיובים לפי סעיף זה יחולו גם על קבלני המשנה, כאשר המוטב יהיה המזמין. הספק יחתום על הסכם בעניין זה עם כל אחד ואחד מקבלני המשנה, ויעביר עותק ממנו לנציגי המזמין.
94. למען הסר ספק, לאחר הקמת תערוכה או מיצג על ידי הספק הזוכה במכרז זה, המשרד יהיה רשאי להקים בעתיד תערוכה או מיצג נוספים בהתאם לתוכניות שהוכנו על ידי הספק הזוכה במכרז זה, וזאת על ידי ספק אחר. במקרה כזה המשרד לא יהיה חייב לספק הזוכה במכרז זה תמורה / פיצוי / תמלוגים כלשהם. כמו כן, במקרה של הקמת תערוכה או מיצג בעתיד, המשרד יהיה רשאי להכניס לתוכניות ולעיצובים המקוריים שהוכנו על ידי הספק, שינויים ועדכונים לפי שיקול דעתו הבלעדי של משרד החוץ, והספק לא יבוא למשרד בטענה או דרישה כלשהי.

אמנה למאבק בשוחד

95. בהתאם לאמנת ה-OECD למאבק בשוחד של עובדי ציבור זרים בעסקאות סחר בינלאומיות, בה ישראל חברה, ולאור המחויבויות הנלוות לה:
- א. מתן שוחד לעובד ציבור זר אסור ע"פ סעיף 291א לחוק העונשין התשל"ז-1977. ע"פ הסעיף, המציע או נותן שוחד לעובד ציבור זר בעד פעולה הקשורה בתפקידו, כדי להשיג, להבטיח או לקדם פעילות עסקית או יתרון אחר בנוגע לפעילות עסקית, מבצע עבירה. בכך נכללים, בין היתר, הצעה או מתן שוחד לעובד ציבור זר באמצעות מתווכים.
- ב. הספק יפעל על מנת להעלות מודעות לעבירה זו בקרב עובדיו, שלוחיו, קבלניו או מי מטעמו. הספק מזהיר בזאת כי לא הורשע בעבר בעבירת שוחד של עובד ציבור זר. הרשעה בעבירת שוחד של עובד ציבור זר תהווה עילה לסיום החוזה.
96. ספק השירות, וכן מי מטעמו מתחייבים שלא להציג עצמם בפני צד שלישי כלשהו כסוכן, שליח ו/או נציג משרד החוץ.
97. ספק השירות אינו רשאי להסב לאחר את החוזה (או חלק ממנו) ו/או כל זכות או חובה העולות ממנו, אלא אם קיבל אישור מפורש ובכתב מאת מורשי החתימה של המשרד.
98. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת על ספק השירות להודיע בכתב ללא דיחוי לממונה.
99. סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע להסכם זה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.
100. המשרד יהא רשאי לקזז כל סכום המגיע לספק השירות לפי חוזה זה כנגד כל סכום המגיע למשרד מאת ספק השירות.
101. הצדדים מסכימים כי מכתב רשום שנשלח ע"י צד אחד של חוזה זה למשנהו, או מסירת מכתב זה ביד, ייחשב כאילו הגיע לתעודתו בתום 48 שעות משעת מסירתו לדואר, או בזמן מסירתו ביד.

כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

משרד החוץ: שדרות יצחק רבין 9, קריית הממשלה, ירושלים.

ספק השירות:

ולראיה באו הצדדים על החתום

הספק

חשב המשרד

סמנכ"ל ארגון ומינהל



נספח ו' - נוסח התחייבות לשמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

(ייחתם ע"י המציע בעת הגשת ההצעה למכרז)

(ייחתם ע"י כל אחד ממורשי החתימה אצל המציע בעת הגשת ההצעה למכרז)

לכבוד

ועדת המכרזים משרד החוץ

אני _____, ת.ז. _____, אשר _____, [למלא שם הספק] (להלן - תפקידי אצל _____ "הספק") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז 31/2022 עיצוב, תכנון, פיתוח תוכן, ניהול הקמה, תפעול ביתן ישראל תערוכת COP27 אגף דיפלומטיה ציבורית משרד החוץ (להלן - "המכרז").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת השירותים - בין בכתב ובין בעל פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שייגעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי, לבין התחייבויות הספק על פי ההסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקידי או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.



6. אני מתחייב להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____

חתימה: _____ תאריך: _____



נספח ז' - מועד התשלום הממשלתי

להלן סעיפים רלוונטיים מתוך חוזר חשכ"ל "ביצוע תקציב" 1.4.0.3 "מועדי תשלום" בתוקף מיום 25.07.2017.

מועדי תשלום		הוראת תכ"ם:
ביצוע תקציב	פרק ראשי:	<p>משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – ביצוע תקציב</p> 
ביצוע תשלומים בגין התחייבויות	פרק משני:	
1.4.0.3	מספר הוראה:	
02 תת מהדורה: 01	מהדורה:	

מועד התשלום הממשלתי לכלל ספקי הממשלה, למעט תשלום עבור עבודות הנדסה בנאיות, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין.



כתב ערבות לביצוע ההסכם (נספח ח')

(יידרש רק מהספק הזוכה במכרז, על הזוכה להמציא ערבות בנקאית זאת בתוך 10 ימים ממועד קבלת הודעה על זכייה במכרז כתנאי לחתימת המשרד על ההסכם).

שם הבנק _____

מס' הטלפון _____ מס' הפקס: _____

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד החוץ

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ (במילים: _____)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן - "החייב") בקשר עם ביצוע הסכם - עיצוב, תכנון, ניהול בינוי, פיתוח והפקת תוכן, הקמה, הפעלה, ניהול פירוק - ביתן ישראל בתערוכת COP27 - אגף דיפלומטיה ציבורית - משרד החוץ.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תהיה בתוקף עד לתאריך 1.3.2023. דרישה על-פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו:

שם הבנק/חב' הביטוח _____

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הבנק ומס' הסניף _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

שם מלא	חתימה וחותמת	תאריך
+++++	=====	+++++
על הספק לוודא שהשם שירשם בערבות יהיה זהה לשם המציע כפי שנרשם בתעודת ההתאגדות, יש להנחות את הבנק בהתאם. גובה הערבוץ 5% משווי ההתקשרות כולל מע"מ. הספק ימציא למשרד את כתב הערבות מראש, כתנאי לחתימה על ההסכם.		



נספח ט' - תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)

1.1. כשירות להתמודדות במכרז

- 1.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.
- 1.1.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.
- 1.1.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.
- 1.1.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 1.1.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.

1.2. אי תיאום הצעות מכרז

- 1.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 1.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 1.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- 1.2.4. המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 1.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.
- 1.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

1.3. עצמאות המציע

- 1.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו [בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968](#)).
- 1.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 1.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

חתימה וחותמת


שם

תאריך



נספח י' - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות

יצורף להצעה המוגשת. שימת לב המציע למלא נספח זה באופן מלא ומדויק, בהתאם לנתונים הפרטניים של המציע, תוך התייעצות עם עו"ד, אין להשמיט נתון או סימון כלשהו בעת מילוי הנספח והגשתו.

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות		טופס:
התקשרויות ורכישות	פרק ראשי:	 משרד האוצר אגף החשב הכללי תכ"ם – התקשרויות ורכישות
התקשרות בהליך מכרז פומבי	פרק משני:	
7.4.6	הוראה מקשרת:	
7.4.6.6.ט	מספר טופס:	

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלויות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ 31/2022 לאספקת _____ שירותי עיצוב, תכנון, ניהול, תוכן, הפעלה ביתן ישראל תערוכת COP27 שארם אל שיח 2022 עבור _____ אגף דיפלומטיה ציבורית. אני מצהירה/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.



(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
- (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת ומספר רישיון	חתימה



נספח י"א - תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.

יצורף להצעה המוגשת. שימת לב המציע למלא נספח זה באופן מלא ומדוייק, בהתאם לנתונים הפרטניים של המציע, תוך התייעצות עם עו"ד, אין להשמיט נתון או סימון כלשהו בעת מילוי הנספח והגשתו.

שם הטופס: תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.4.6
פרק משני: התקשרות בהליך מכרז פומבי	מספר טופס: ט.7.4.6.1

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ 31/2022 לאספקת שירותי תכנון, עיצוב, ניהול הקמה, פיתוח תוכן, הפעלה, ניהול ביתן עבור אגף דיפלומטיה ציבורית משרד החוץ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 31/2022 עבור אגף דיפלומטיה ציבורית. לאספקת שירותי עיצוב תכנון תוכן וניהול ביתן ישראל תערוכת COP27 עבור אגף דיפלומטיה ציבורית.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.



המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח י"ב - אישור ותצהיר בדבר היות המציע עסק בשליטת אישה

לכבוד
משרד החוץ
א.ג.נ.,
אישור רו"ח:



אני רו"ח _____, מאשר בזאת כי _____, הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

המחזיקה בשליטה הינה גב' _____ מספר זהות _____

שם מלא	חתימה	חותמת
_____	_____	_____
כתובת	טלפון	_____
_____	_____	_____

תצהיר בעלת השליטה:

אני גב' _____ מספר זהות _____ שם המציע _____ (להלן: "העסק") מצהירה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי בהתאם לאמור בס' 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

שם מלא	חתימה
_____	_____

נספח י"ג - הנחיות לאופן השימוש בתיבת המכרזים הדיגיטלית – שלב הפיילוט

1. הנחיות להגשת הצעות במכרז

- 1.1. הגשת הצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת הגשת הצעות.
- 1.2. קישור למערכת הגשת הצעות לצורך הגשת הצעות במכרז יפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי. מציע המעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת הצעה" בעמוד פרסום המכרז, אשר יעביר אותו למערכת הגשת הצעות.
- 1.3. לצורך הגשת הצעתו יידרש המציע להזדהות באמצעות מערכת ההזדהות הממשלתית ולבצע רישום מוקדם למערכת הגשת הצעות.

- 1.4. לאחר ביצוע ההזדהות יש לוודא כי מופיע במערכת להגשת ההצעות שם ומספר המכרז אליו אתם מעוניינים לבצע הגשה.
- 1.5. במסגרת הגשת ההצעה על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת הגשת ההצעות, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז.
- 1.6. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת יופיע במסך ההגשה מספר אסמכתא. **ככל שלא התקבל מספר אסמכתא ההצעה לא הוגשה.**
- 1.7. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 1.8. באפשרות המציע לבצע **הגשה אחת בלבד!** לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.
- 1.9. ככל שתהיה תקלה טכנית ממושכת, אשר תמנע הגשות הצעות במכרז, יוכל המזמין בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט לקבוע דרך הגשה אחרת במכרז.
- 1.10. תנאים נוספים לשימוש במערכת הגשת ההצעות:
 - 1.10.1. המשקל המרבי לקובץ בהצעה הינו 10 MB ומקסימום 50 MB לכלל הקבצים באותה הצעה. על המציע לבדוק את משקל הקבצים הנשלחים על ידו ולוודא כי הצעתו עומדת במגבלות.
 - 1.10.2. ניתן להעלות למערכת קבצים מסוג PDF/WORD/EXCEL/SIGNED
 - 1.10.3. סיוע טכני: בסוגיות טכניות ובעזרה בתפעול המערכת ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 באמצעות קישור זה: <https://merkava.mrp.gov.il/ccc/index.html>. יש לציין בפניה את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד. במקרים חריגים בלבד ייתכן וזמן ההמתנה יחרוג מ-4 שעות. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניויות אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.
 - 1.10.4. בחלוף 20 דקות ללא ביצוע פעולה, המערכת תתנתק וכל פעולה שבוצעה בה ולא נשמרה כטייטה, לא תשמר. במקרה המתואר תידרש כניסה מחודשת למערכת.
 - 1.10.5. להנחיות וחומרי הדרכה על אופן הגשת ההצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית ניתן להיכנס לקישור הבא: <https://portal.gpa.gov.il/supplier/tender>
 - 1.11. על מציע במכרז האחריות הבלעדית להגיש את ההצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.** למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו.
2. **אופן חלוקת מסמכי המכרז לקבצים עבור העלתם מתיבת המכרזים הדיגיטלית:**
 - 2.1.1. כלל המסמכים המוגשים יודפסו ויסרקו כקובץ PDF אחד (למעט הצעת המחיר) עם חתימות מקוריות כמתחייב במסמכי המכרז. אין לצרף את הצעת המחיר לקובץ ההגשה הראשי.
 - 2.1.2. הצעת המחיר תוגש לתיבת המכרזים הדיגיטלית בקובץ סרוק חתום בנפרד. אין להגיש את הצעת המחיר באופן גלוי בהצעה עצמה למעט בקובץ הנפרד כמפורט לעיל.
 - 2.1.3. באחריות המציע לוודא שכלל המסמכים הסרוקים קריאים ובאיכות טובה.

